



FACULDADE ITAPURANGA – FAI
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - 2025

FAI/2025

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Michele Paula da Silva Nascimento
COORDENADORA

Islene Maria Nogueira Tavares
REPRESENTANTE DOCENTE

Larah Jordane Oliveira Silva
REPRESENTANTE SUPLENTE DOCENTE

Analyce Cardoso Ferreira
REPRESENTANTE DISCENTE

Talita Oliveira Moraes
REPRESENTANTE SUPLENTE DISCENTE

Thainá Cristina Oliveira Moraes
REPRESENTANTE TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

Iasmim de Souza Soares
REPRESENTANTE SUPLENTE TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

Juliana Moreira Rodrigues
REPRESENTANTE DA COMUNIDADE

Paulo Henrique de Sousa Faria da Silva
REPRESENTANTE SUPLENTE DA COMUNIDADE

“Se a educação não for provocativa, não constrói, não se cria, não se inventa, só se repete”.

Mário Sérgio Cortella

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

Comissão Própria de Avaliação – CPA
Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES
Congresso Nacional de Administração – CONAD
Conceito Institucional – CI
Encontro Goiano de Administração – ENGAD
Encontro Nacional de Professores e Coordenadores de Cursos de Administração – ENAP
Exame Nacional de Desempenho de Estudantes – Enade
Faculdade Itapuranga-GO (FAI)
Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira – Inep
Ministério da Educação –MEC
Núcleo de Apoio Psicopedagógico – NAP
Núcleo Docente Estruturante (NDE)
Núcleo de Extensão e Iniciação Científica – NEIC
Organização das Voluntárias de Goiás – OVG
Programa Universidade para todos – Prouni
Projeto Pedagógico Institucional – PPI

Sumário

INTRODUÇÃO	6
1. Dados da Instituição.....	7
1.1 Composição da CPA.....	7
1.2 Planejamento Estratégico da Autoavaliação	8
1.3 1.3. Histórico da Instituição	9
2 METODOLOGIA.....	11
3 DESENVOLVIMENTO.....	14
3.1 Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional	16
3.1.1 Dimensão 8: Planejamento e Avaliação.....	16
3.2 Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional.....	19
3.2.1 Dimensão 1: Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional	19
3.2.2 Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição.....	21
3.3 Eixo 3 – Políticas Acadêmicas	23
3.3.1 Dimensão 2: Política para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão.....	23
3.3.2 Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade	26
3.3.3 Dimensão 9: Atendimento ao Discente	29
3.4 Eixo 4 – Políticas de Gestão	30
3.4.1 Dimensão 5: Políticas de Pessoal.....	32
3.4.2 Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição	37
3.4.3 Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira.....	39
3.5 Eixo 5 – Infraestrutura Física	40
3.5.1 Dimensão 7: Infraestrutura Física	40
4 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES.....	48
5 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE	50
CONSIDERAÇÕES FINAIS	53
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	54
ANEXOS	55

INTRODUÇÃO

O relatório de autoavaliação institucional referente ao ano de 2025 decorreu de todo um processo, um planejamento anual de docentes, discentes e equipe técnica administrativa. O documento foi realizado a fim de atender os requisitos estabelecidos na Lei 10.861 de 14 de abril de 2004. A proposta contempla a avaliação interna e externa, mediante análise das dimensões, estruturas, relações, compromisso social, atividades, finalidades e responsabilidades sociais da Instituição e dos cursos de graduação. Nele estão registradas as ações desenvolvidas pela CPA, no exercício de suas atribuições.

Esta avaliação institucional contempla a participação da comunidade acadêmica: docentes, discentes e técnicos administrativos, com intuito de identificar pontos negativos e positivos em todos os âmbitos da Instituição com o objetivo de promover melhorias na Faculdade Itapuranga.

O relatório contempla as informações e ações desenvolvidas pela CPA no ano em curso (2023), explicita os eixos trabalhados e em atendimento às normas estabelecidas em conformidade com a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 65 que trata do roteiro para relatório da autoavaliação institucional, que pleiteia a melhoria da qualidade da educação superior e a expansão da sua oferta.

O texto foi elaborado para que contemple todas as dimensões da Instituição a serem avaliadas conforme diretrizes do MEC, com o objetivo de verificar os pontos negativos e estabelecer planos de ações para a Instituição, por meio dos resultados da autoavaliação institucional e das avaliações realizadas pelas comissões externas.

Deste modo, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade Itapuranga-GO (FAI), apresenta o seu Relatório de Autoavaliação Institucional, com base o ano de 2023.

1. Dados da Instituição

Dados da Mantenedora

Mantenedora:	Faculdade Itapuranga - Ltda
Sigla:	FAI
CNPJ:	10.439.695/0001-66
Data da criação:	19/07/2011
Sede:	Itapuranga – Goiás

Quadro 1 - Dados da Mantenedora. Fonte: CPA/FAI, 2025.

Dados da IES

Nome da IES:	Faculdade Itapuranga	Sigla: FAI
Organização Acadêmica:	Faculdade Particular	Categoria Administrativa:
Representante legal:	Robson Isac Fonseca Pinheiro	
Endereço:	Rua 47-A, Quadra E	CEP: 76680-000
Bairro:	Centro	Município: Itapuranga-Go
Telefone:	(62) 3312-1009	e-mail: robsonisac@faiita.com.br
Site:	https://www.faculdadeitapuranga.com.br	

Quadro 2 - Dados da IES. Fonte: CPA/FAI, 2025

1.1 Composição da CPA

Na tabela abaixo, estão representados os membros da CPA, sendo eles designados pela Portaria DG/FAI nº 02, de 03 de fevereiro de 2025, conforme legislação estabelecida no Regimento Interno, a saber:

RELAÇÃO DOS MEMBROS DA CPA	
NOME	FUNÇÃO
Michele Paula da Silva Nascimento	Coordenador
Islene Maria Nogueira Tavares	Representante docente
Larah Jordane Oliveira Silva	Representante suplente docente
Thainá Cristina Oliveira Moraes	Representante técnico administrativo
Iasmim de Souza Soares	Representante suplente técnico administrativo

Analyce Cardoso Ferreira	Representante discente
Talita Moraes Oliveira	Representante suplente discente
Juliana Moreira Rodrigues	Representante da comunidade
Paulo Henrique de Sousa Faria da Silva	Representante suplente da comunidade

Quadro 3 - Relação dos Membros Efetivos da CPA. Fonte: CPA/FAI, 2025

1.2 Planejamento Estratégico da Autoavaliação

A FAI compreende a avaliação como um processo retilíneo que precisa seguir todo um segmento. O planejamento estratégico de autoavaliação institucional realizado no ano de 2025 foi desenvolvido pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) de acordo com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Estão contidas nesse projeto as atividades de sensibilização dos atores da IES até a divulgação dos resultados e a elaboração deste relatório.

Esta avaliação ganha, a cada ano, força como ferramenta de gestão e proporciona apoio à tomada de decisão aos seus gestores com o mote de melhorar a qualidade da Educação Superior. Pois, por meio deste projeto tem o conhecimento sobre sua própria realidade e assim encontrar ações necessárias para atingir a qualidade esperada e cumprir sua missão institucional.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA CPA 2025.1

JANEIRO

Elaboração do relatório de Avaliação Institucional
Reunião com os membros da CPA
Leitura e validação do relatório
Entrega do documento para o corpo gestor da IES para a postagem no INEP

FEVEREIRO

Reunião com os membros da CPA

MARÇO

Reunião com os membros da CPA
Comunicação e divulgação dos resultados da Autoavaliação Institucional junto à comunidade acadêmica

ABRIL

Avaliação da Aula inaugural e Cine Fai.
Tabulação dos dados

MAIO

Avaliação da XIII Semana Empreendedora
Tabulação dos dados do XIII Semana Empreendedora

Reunião com os membros da CPA

JUNHO

Encerramento do semestre

Reunião com os membros da CPA

Quadro 4 - Cronograma de atividades da CPA 2025.1. Fonte: CPA/FAI, 2025

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA CPA 2025.2

AGOSTO

Reunião com membros da CPA

Pensar na divulgação nas turmas de calouros sobre a CPA e reforço nas demais turmas (Incentivar o acadêmico para o momento da avaliação)

Início do período de sensibilização para Autoavaliação

SETEMBRO

Avaliação do CINE FAI

Tabulação dos dados CINE FAI

OUTUBRO

Reunião com os membros da CPA

Elaboração do questionário de Avaliação Institucional

Sensibilização para o processo de Avaliação Institucional

Divulgação dos dias que a CPA fará aplicação da avaliação

NOVEMBRO

Avaliação da XIV Semana Universitária

Tabulação dos dados da XIV Semana Universitária

Aplicação do Questionário de Avaliação Institucional da CPA aos docentes, discentes e funcionários técnico-administrativo.

Reunião com membros da CPA

DEZEMBRO

Tabulação dos dados do Questionário de Avaliação Institucional

JANEIRO, FEVEREIRO E MARÇO 2026

Confecção do Relatório de Autoavaliação 2025

Entrega do Relatório para o corpo gestor da IES e postagem no INEP

Comunicação e divulgação dos resultados da Avaliação Institucional junto à comunidade acadêmica

Reunião com membros da CPA

Quadro 5 - Cronograma de atividades da CPA 2025.2. Fonte: CPA/FAI, 2025

1.3. Histórico da Instituição

A Faculdade Itapuranga - FAI, credenciada pela Portaria nº 993, de 19/07/2011, constituiu-se Instituição de Ensino Superior, de caráter privado, no município de Itapuranga, com objetivo de formar profissionais empreendedores, éticos, comprometidos com a sustentabilidade do desenvolvimento socioeconômico, cultural e ambiental da cidade de Itapuranga, da região, do Estado de Goiás e do Brasil como também de elevar o nível cultural, social e

profissional da região, ministrando ensino superior em diferentes áreas do conhecimento, e desenvolvendo atividades de iniciação científica e extensão.

Havia um grande desejo de empresários, líderes religiosos, políticos, e famílias de Itapuranga e região em criar uma faculdade no interior de Goiás na melhoria na educação superior, porém era necessário mudar-se para a capital, a fim de buscar uma melhor qualidade de formação de nível superior. Assim, a Faculdade Itapuranga surgiu e ofereceu às comunidades citadas, condições para uma formação de nível superior e promoveu o desenvolvimento regional. Com isso, os discentes das cidades circunvizinhas não precisariam ir tão longe para conseguir uma graduação.

A Instituição iniciou-se no segundo semestre de 2011, quando recebeu autorização para a oferta dos primeiros cursos de Graduação: o curso de Licenciatura em Pedagogia, autorizado por meio da Portaria nº 287, de 22/07/2011, e hoje reconhecido pela Portaria nº 67, de 29/01/15 e o curso de Bacharelado em Administração, autorizado pela Portaria nº 285, de 22/07/2011 e reconhecido pela Portaria nº 304 de 16/04/15.

No segundo semestre de 2013, foi autorizado, por meio da Portaria n. 620, de 22/11/2013, o curso de Ciências Contábeis, que teve início no primeiro semestre de 2014, contando com o reconhecimento ainda no ano de 2017, por meio da Portaria nº 1.188, de 22/09/17.

A Instituição analisou a grande importância de profissionais capacitados em atender às necessidades do mercado de trabalho regional, estadual e nacional, criou no segundo semestre de 2012, os primeiros cursos de Pós-Graduação *lato sensu*, com a oferta dos cursos de História do Imaginário e Literatura, seguindo-se a oferta, no segundo semestre de 2013, dos cursos Educação e Movimento; Educação Ambiental e Sustentabilidade; Educação Infantil; Docência Universitária; no primeiro semestre de 2017 Psicopedagogia Institucional e Clínica; no segundo semestre de 2017 MBA em gestão de negócios, inovação e estratégia competitiva; no segundo semestre de 2018 Neuropedagogia e psicanálise; Em 2019 a Pós-Graduação *Lato Sensu* MBA em gestão de negócios, inovação e estratégia competitiva e Língua Brasileira de Sinais. Em 2022 a instituição ofertou o curso de Pós-graduação em Psicopedagogia Clínica e Institucional com 12 discentes e o curso de Pós-graduação em Neuropedagogia e Psicanálise com 18 discentes, o

que totalizou em 42 discentes pós-graduados em 2022 pela Faculdade Itapuranga. Em 2023 a instituição ofertou o curso de Pós-graduação em Psicopedagogia composta por 12 acadêmicos e conclusão em janeiro de 2024. E também Pós-graduação em TEA Transtorno Espectro Autista composta por 13 acadêmicos, com conclusão em novembro de 2024. Em 2024 a instituição ofertou o curso de Pós-graduação em Psicopedagogia composta por 16 alunos com conclusão em outubro de 2025.

A Instituição sempre se preocupou com a responsabilidade social e conscientização dos discentes, desde o início de sua vida acadêmica, a terem compromisso com a realidade que os cercam. Desenvolveu neles atitudes que minimizem os problemas que a sociedade local enfrenta, mostrou que a união faz a força e com os Trotes Solidários toda a comunidade acadêmica pode contribuir com a felicidade do próximo.

O Trote Solidário é uma ação desenvolvida pela FAI. Um evento que mobiliza todo o corpo técnico-administrativo, docentes, discentes e comunidade. Todo ano é escolhido um tipo de coleta como brinquedos, alimentos, agasalhos, livros literários, kits escolares para serem distribuídos em instituições de caráter comunitário e filantrópico. Além de visitas a asilos, creches e hospitais. Toda arrecadação é doada a asilos, abrigos e famílias carentes da região. Todos se mobilizam por essa causa social para ajudar pessoas de Itapuranga e cidades próximas.

Atualmente, esta Instituição conta com um corpo docente composto por **15** professores e **65** acadêmicos na graduação.

2 METODOLOGIA

O processo de avaliação institucional de 2025 foi resultado da participação da equipe que compõe a CPA e que teve a liberdade para adotar a metodologia adequada para a realização do processo. Portanto, após a coleta de dados, a comissão realizou a análise e sistematização das informações colhidas junto aos diferentes segmentos da instituição.

Este relatório apresenta o resultado das avaliações aplicadas aos segmentos docentes, discentes e técnicos administrativos, assim como as análises

dos dados coletados. Além da avaliação institucional também é elaborado questionários de todos os eventos da IES, que ao final, são disponibilizados via aplicativo google drive para que a comunidade acadêmica faça a avaliação, com o mote de conhecer os pontos negativos e positivos relacionados aos eventos realizados pela instituição.

Esses questionários apresentam questões relacionadas a: evento em geral; palestrante; atendimento ao público; marketing do evento; organização; localização; data e horário; duração; custo; ambiente; recepção, sugestões, pontos fracos e fortes.

Ao final, quando os dados estão todos computados, são direcionados à equipe gestora para conhecimento e tomar as devidas providências. A coordenação da CPA visa informar à gestão dos cursos, coordenadores, representantes discentes, docentes e técnico-administrativos sobre os resultados da consulta à comunidade acadêmica, o perfil e a trajetória acadêmica dos discentes, além das iniciativas de acompanhamento de egressos. As ações realizadas por meio da autoavaliação acontecem conforme referência às dez dimensões que estão divididas em cinco eixos de avaliação institucional do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes).

O processo de avaliação leva em consideração aspectos como ensino, pesquisa, extensão, responsabilidade social, gestão da Instituição. Ele caracteriza de forma dinâmica em que a instituição de ensino desenvolve atividades que auxiliam para a construção do conhecimento conforme a sua própria realidade.

Os dados obtidos foram sistematizados e analisados coletivamente. A partir daí a avaliação levou em consideração os pontos positivos e negativos apontados, para propor estratégias que visassem à superação de problemas. A avaliação interna ou autoavaliação caracteriza, portanto, um processo cíclico, criativo e renovador de análise, interpretação e síntese das dimensões que definem a Instituição.

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade Itapuranga-GO (FAI), propôs a executar a Avaliação Institucional alicerçada em informações quantitativas, uma vez que o assunto explorado consente uma relação dinâmica na coleta de dados. A metodologia apresentada é um processo de decisões, técnicas e métodos para adoção de novas decisões vinculadas à faculdade, para que os

objetivos propostos sejam contemplados. Em linhas gerais, fundamenta uma etapa do trabalho científico que excede à mera descrição dos procedimentos a serem utilizados na pesquisa, pois deve indicar a escolha teórica do pesquisador quanto à abordagem do objeto de estudo.

Cabe destacar que, os dados levantados na coleta permitiram traduzi-los tanto em números como fenômenos subjetivos que oportunizaram a interpretação da realidade pesquisada. As atividades avaliativas que envolveram as categorias mencionadas foram divididas em:

1. Avaliação do Administrativo;
2. Avaliação do Corpo Docente;
3. Avaliação do corpo Discente;
4. Infraestrutura Física.

A autoavaliação precisa passar por algumas etapas durante o ano, onde aconteceu da seguinte forma:

- ✓ Divulgação da CPA;
- ✓ Sensibilização para a autoavaliação;
- ✓ Reuniões;
- ✓ Elaboração do questionário;
- ✓ Aplicação do questionário;
- ✓ Tabulação dos dados;
- ✓ Divulgação dos resultados.

O processo da CPA tem início com o conhecimento de toda a comunidade acadêmica sobre a conceituação e funcionamento da comissão de avaliação. Logo após, ocorre o momento de sensibilização realizada sob a coordenação da CPA e de seus membros. Nesta etapa acontece a divulgação da autoavaliação por meio de visitas nas salas de aula, conversas informais e por meio dos grupos das turmas.

Também acontecem reuniões, durante o ano, com membros da CPA para que haja melhorias, seguida da criação do questionário junto aos membros para buscar o levantamento de dados e informações que ocorreram através de uma plataforma on-line com o objetivo de informatizar e agilizar o processo de avaliação. Nessa plataforma disponibilizou-se as perguntas direcionadas aos

discentes de cada curso (Administração, Ciências Contábeis e Pedagogia), aos docentes e funcionários técnico-administrativos, sob responsabilidade da CPA.

Foi elaborado questionário para os cursos de graduação da instituição e também para docentes e funcionários técnicos administrativos. Cada questão contou com algumas variáveis. Também contamos com uma caixa de sugestões ou críticas no final do questionário. Desta feita, aplicamos os seguintes questionários para coleta de dados: Questionário de Avaliação: funcionários técnico-administrativos (Anexo A), Questionário de Avaliação: Docentes (Anexo B), Questionário de Avaliação: Discentes (Anexo C).

Ao findar do prazo para o preenchimento do questionário foi realizado a tabulação dos dados, análise e identificação de como cada uma das categorias avalia os setores e atividades acadêmicas desenvolvidas. Oportunidade que propiciou a avaliação dos resultados para detectar os possíveis pontos negativos e positivos apontados. Conjuntura que determinou, de acordo com os resultados obtidos, as necessárias melhorias de qualidade das atividades acadêmicas.

Durante este processo de avaliação propôs-se a discussão com cada um dos coordenadores sobre as estratégias de avaliação realizadas em cada um dos cursos com o objetivo de obter um diagnóstico que subsidiou a elaboração do Plano de Melhorias.

Foi realizada uma reunião, envolvendo coordenadores dos cursos, CPA e Diretoria Acadêmica, com o intuito de, a partir do diagnóstico, encaminhar alternativas de melhoria da qualidade dos cursos, para o ano vindouro (2026). A metodologia proposta ajuda na busca por decisões, melhorias e técnicas, para melhorar a IES para os alunos e que seja reconhecida cada vez mais pela sua integridade e pela educação de qualidade tanto educacional como estrutural.

Diante do exposto, acredita-se que este Relatório de Autoavaliação Institucional 2025, seja um importante instrumento de melhoria da qualidade tanto das atividades acadêmicas quanto para o planejamento da gestão da Instituição.

3 DESENVOLVIMENTO

Será apresentada a configuração da comunidade acadêmica e dados coletados. Este processo de avaliação contou com a participação dos docentes,

funcionários técnicos administrativos e discentes, e está representada nos quadros abaixo:

Segmentos	Universo	Participantes	Percentual
Discente	71	62	95,38%
Docentes	15	12	80%
Técnico Administrativo	8	4	50%
Total	94	78	82,98%

Quadro 6: Percentual de participantes por segmento. Fonte: CPA/FAI, 2025.

A distribuição dos discentes por curso de graduação está representada abaixo:

Cursos	Universo	Participantes	Percentual
Administração	13	11	84,60%
Ciências Contábeis	29	25	86,20%
Pedagogia	29	26	89,66%
Total	71	62	87,32%

Quadro 7: Percentual de participantes por segmento. Fonte: CPA/FAI, 2025.

A avaliação institucional é realizada todos os anos e se aprimora a cada momento no atendimento ao Planejamento Institucional. A CPA tem realizado suas ações em consonância com as diretrizes de avaliação das IES, com o roteiro de autoavaliação institucional elaborado pela CONAES e o PDI da FAI. Essas ações podem ser apresentadas em três etapas distintas, sem perder de vistas sua responsabilidade institucional.

Para garantir a coerência entre as ações planejadas e as metodologias adotadas, bem como a articulação entre os membros participantes, foi apresentado um calendário das atividades que contemple desde a aplicação dos instrumentos de pesquisa às reuniões, discussões internas e apresentação das sistematizações dos resultados.

A Faculdade Itapuranga preocupa-se com os resultados obtidos nas avaliações externas como instrumento de gestão e composição do plano de

melhoria. Nas ações realizadas esse ano, levou-se em consideração não somente o relatório de credenciamento, mas o relatório de autoavaliação.

Neste Relatório será apresentado cinco tópicos, correspondentes aos cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas no art. 3º da Lei nº 10.861, que institui o Sinaes.

- **Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional**

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

- **Eixo 2: Desenvolvimento Institucional**

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

- **Eixo 3: Políticas Acadêmicas**

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

- **Eixo 4: Políticas de Gestão**

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira –

- **Eixo 5: Infraestrutura Física**

Dimensão 7: Infraestrutura Física

3.1 Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

3.1.1 Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

O planejamento é de fundamental importância, portanto, os questionários foram elaborados pela Comissão Própria de Avaliação.

As ações e estratégias adotadas por uma instituição de ensino visando o seu crescimento como um todo, tem propósitos e perspectivas que ultrapassam as exigências normativas estabelecidas por órgãos de instâncias maiores. Neste pressuposto, a FAI tem buscado aperfeiçoar constantemente às mudanças e demandas crescentes da sociedade contemporânea, com ênfase nas conquistas e experiências vivenciadas até o presente momento.

O período da avaliação e a sensibilização é programado conforme o calendário, sendo assim, um papel não só da coordenação da CPA como de professores e técnico administrativo. Não obstante, as discussões e reflexões oportunizadas pela autoavaliação, a Faculdade Itapuranga (FAI) enquanto instituição tem colaborado para busca de mudanças efetivas para a promoção de um serviço pleno e efetivo de ensino. Este processo é conquistado com o apoio de toda a comunidade acadêmica, que tem início na coleta de dados e o feedback é primordial para que o processo possa seguir e alcançar o êxito coletivo. Logo, são implementadas as ações necessárias para atender as demandas identificadas nos processos de autoavaliação que há o crescimento dessa Instituição.

Ao ser concluído o relatório, os resultados são divulgados no site da instituição, no placar e também nos grupos.

Avaliações Externas

A Faculdade Itapuranga-GO (FAI) por meio de metodologias ativas e usando os melhores recursos tecnológicos de ensino, tem como missão formar profissionais empreendedores, éticos, compromissados com a sustentabilidade do desenvolvimento socioeconômico, cultural e ambiental da cidade de Itapuranga, da região, do Estado de Goiás e do Brasil. Com competências para criar soluções inovadoras para os desafios do mundo do trabalho e de uma sociedade em constante transformação. Além disso, preza em ofertar um ensino de qualidade e atender as demandas dos seus discentes.

Durante o processo avaliativo SINAES – Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior, que a princípio é composto por cinco tipos de avaliações diferentes, entre elas destaca-se o Conceito Institucional – CI que é a Avaliação *in loco* feita pelos especialistas do MEC. Em visita às instalações da Instituição, a análise é realizada como um todo, principalmente seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), sua gestão, políticas de pessoal, políticas para o ensino de graduação, pós-graduação, pesquisa e extensão. Assim, o CI é uma parte destacada da avaliação proposta pelo SINAES. A escala de notas varia de 1 a 5.

A FAI compreende a importância da autoavaliação sistemática e estruturada, as avaliações *in loco* para reconhecimento de cursos,

recredenciamento institucional e autorização de curso pelas quais a Instituição FAI tem sido submetida.

Dentre as avaliações externas e visitas de credenciamento dos cursos em anos anteriores, a Instituição percebeu uma positiva avaliação do corpo docente, grande parte estrutural e de instalação da Instituição, atuação dos coordenadores de cursos aliados com outros departamentos.

Os resultados da avaliação foram bons, porém o objetivo da Instituição é torná-la cada dia melhor e ser reconhecida no estado de Goiás como uma das melhores instituições de ensino.

Autoavaliação

Todos os anos a CPA realiza a avaliação institucional contando com a participação da comunidade acadêmica de forma colaborativa (discentes, docentes e funcionários técnico-administrativos). A FAI, ciente da importância da autoavaliação interna como ferramenta de gestão, tendo em vista a melhoria contínua da Instituição, a avaliação desenvolvida na perspectiva de construir um projeto pedagógico sustentado por uma gestão democrática e autônoma, visa consolidar a responsabilidade social e o compromisso científico-cultural.

A autoavaliação passa por toda uma etapa no ano, a organização deste processo de avaliação prevê a ocorrência de diferentes etapas: sensibilização, levantamento de dados e informações; análise das informações; consolidação e divulgação dos resultados.

Durante o início do semestre realizou-se mobilização sobre a importância da CPA, sua finalidade e importância para todos. Posteriormente durante todo semestre, por meio das redes sociais, a CPA permanece de forma ativa e atenta para divulgação da abertura e fechamento dos questionários no findar dos eventos acadêmicos e de extensão da Instituição, pleiteando alcançar avaliação dos discentes e docentes referente a realização e promoção das atividades desenvolvida durante os eventos.

Todos os dados analisados e tabulados foram divulgados e comentados por todo o corpo pertencente a CPA nas reuniões como também pelas coordenações de cursos. Também foi disponibilizado, aos alunos, os resultados nos grupos das turmas em um boletim informativo. Foi de grande relevância a

propagação do processo de conscientização e sensibilização das avaliações por meio dos dados coletados, o trabalho segue de forma contínua e crescente, cumprindo assim, com sua responsabilidade de informar sobre o relatório 2025.

As articulações de ações foram realizadas durante um vasto período de atuação da CPA. A Comissão Própria de Avaliação inquiriu a comunidade de alunos da Instituição sobre questões relacionadas ao planejamento, o que resultou nas seguintes respostas para:

- ✓ Como você avalia seu nível de satisfação com o curso até agora?

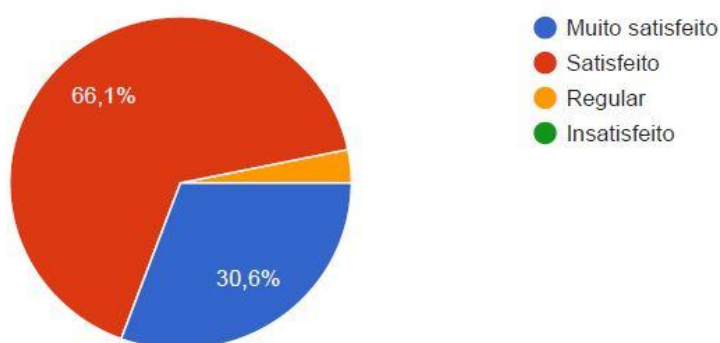


Gráfico 1 - Fonte: CPA/FAI/ DISCENTES 2025.

As ações da Fai estão alinhadas com a missão institucional?

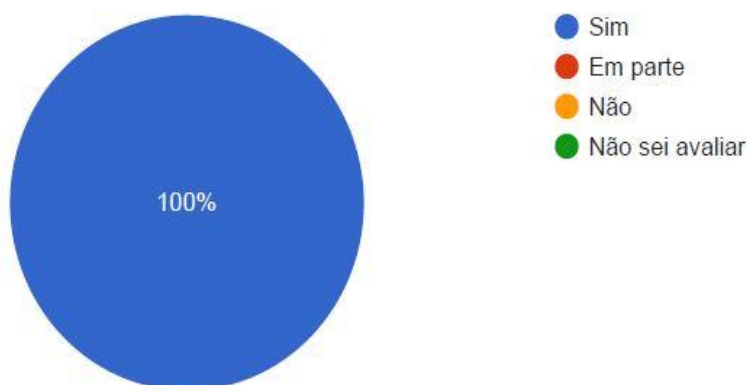


Gráfico 2 - Fonte: CPA/FAI/ DOCENTES 2025.

3.2 Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional

3.2.1 Dimensão 1: Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional

Missão:

A Faculdade Itapuranga, por meio de metodologias ativas e usando os melhores recursos tecnológicos de ensino, tem como missão formar profissionais empreendedores, éticos, comprometidos com a sustentabilidade do desenvolvimento socioeconômico, cultural e ambiental da cidade de Itapuranga, da região, do Estado de Goiás e do Brasil, com competências para criar soluções inovadoras para os desafios do mundo do trabalho e de uma sociedade em constante transformação.

Visão:

Ser, no âmbito local, regional, estadual e nacional, uma Instituição de Ensino Superior de referência pela qualidade dos serviços que presta à sociedade. Dentre os documentos e regulamentos que caracterizam como importantes instrumentos que orientam e demonstram o caminho almejado a ser traçado junto as ações de planejamento e gestão institucional, de forma muito especial, é necessário nortearmos o Plano de Desenvolvimento Institucional-PDI.

A Instituição estimula uma formação de profissionais comprometidos com a sociedade, busca estimular o aperfeiçoamento dos acadêmicos quando terminam a graduação, tanto é que a Faculdade oferece pós-graduações sempre em áreas dos cursos ofertados e promove atividades de extensão.

Conforme esboçado no PPI e PDI a Faculdade Itapuranga tem um compromisso com didáticas que privilegiam tanto o processo quanto os resultados. Com essa concepção, busca relacionar o ensino com atividades de pesquisa/iniciação científica, extensão e prestação de serviços com estímulo à autonomia acadêmica. A Faculdade visa um crescimento institucional que tem como objetivo dotar um modelo de estrutura organizacional que lhe permita viabilizar o alcance de sua missão, objetivos e metas propostos no seu PDI, como desdobramento dos princípios norteadores do documento.

A IES desenvolveu suas ações de acordo com a missão da Instituição principalmente em preparar os discentes para os desafios do mundo do trabalho e de uma sociedade em constante transformação, e também buscou um acordo entre o PDI e as atividades de ensino. O PDI apresenta metas a serem trabalhadas nas dimensões propostas dos atuais eixos. Para cada uma delas, tem definido o que, quando, onde, quem e quanto teremos que investir para sua implementação. Foi

adotado um modelo de priorização das atividades levando em consideração o impacto da atividade para melhoria dos processos de ensino e aprendizagem e infraestrutura.

Em 2025 o Núcleo Psicopedagógico não nenhum atendimento. Ele foi criado no ano de 2015, possui profissionais da área da Psicologia e da Psicopedagogia. Os atendimentos são realizados sob a responsabilidade do Psicólogo e Professor Kássio Kran e da Psicopedagoga e Professora Arlete Félix, cujo atendimento é disponibilizado a qualquer membro da comunidade acadêmica da FAI (discentes, docentes e técnico administrativos), desde que solicitado, de forma individualizada ou em pequenos grupos, sendo que os casos de acompanhamento clínico serão encaminhados e atendidos pelo psicólogo.

Nesta avaliação, foi abordado aos docentes se quando você precisou de apoio (monitoria, ouvidoria, NAP, coordenação), foi atendido adequadamente?

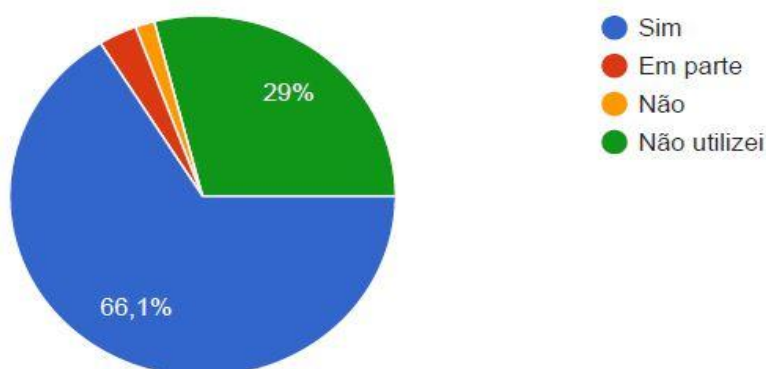


Gráfico 3 - Fonte: CPA/FAI/DISCENTES 2025.

3.2.2 Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

No cumprimento dessa responsabilidade social da Instituição, a FAI cumpre com a inclusão, ao desenvolvimento e ao bem-estar social da comunidade acadêmica e também da comunidade externa.

A FAI tem a responsabilidade em desenvolver atividades no meio acadêmico que inclua toda a comunidade, discente, docentes e funcionários, que resultem em melhorias efetivas nas condições de vida das pessoas ligadas direta ou indiretamente, seja por meio de eventos internos ou externos, sempre abertos à participação da comunidade.

A FAI, firma esse compromisso em seu PDI e realiza ações voltadas para a comunidade externa, tais como: Trote Solidário; bolsas que apoiam os discentes em condições econômicas desfavoráveis (bolsas OVG/PROBEM, PROUNI e pontualidade) e Projeto de Sustentabilidade, temos também eventos que não estão em projetos da FAI, porém em parceria com alguns acadêmicos que visitam centros de idosos, deficientes e levam um pouco mais de alegria a eles com teatros, músicas, brincadeiras e lanches.

A Faculdade Itapuranga-Go desenvolve atividades de interação com a sociedade, juntando a teoria com a prática, incentiva a cidadania através de seminários e eventos, oferece bolsa social que amplia o acesso da entrada de pessoa que são desfavorecidas economicamente. Nas atividades de ensino são incluídas, sempre que pertinente, no conteúdo das disciplinas assuntos e ações que refletem diretamente na dialética, muitas vezes voltados para a prática social. As atividades de pesquisa estão voltadas para a responsabilidade social na qual a Instituição está inserida, fortalecendo o compromisso institucional com o desenvolvimento da região.

A instituição, no ano de 2025, realizou o Trote Solidário, uma ação social promovida pela FAI. Realizou também palestras de conscientização sobre o dia da Mulher, Setembro Amarelo e seguiu com a parceria com a Cooperxixá, uma cooperativa de reciclagem da nossa cidade, sendo ponto de arrecadação de materiais recicláveis.

Desde o ano de 2014 a Instituição já dispõe de consolidação firmada junto ao Financiamento ao Estudante do Ensino Superior – FIES e ao Programa Universidade para Todos – Prouni, viabilizando mecanismos de inserção e manutenção de alunos de baixa renda.

Nesta acepção, em 2025 a Instituição contou com 09 bolsistas, esse quantitativo distribuído entre os cursos da instituição. Portanto, no curso de Administração houve 2 bolsistas pela OVG, sendo 01 bolsa integral e a outra parcial. No curso de Ciências Contábeis, 1 bolsista integral PROUNI. Já no curso de Pedagogia, a FAI recebeu 06 bolsistas pela OVG, sendo 4 integrais e 2 parciais, Ou seja, 8 bolsistas pela OVG, 01 bolsista pelo PROUNI.

A IES dá grande importância à origem da cultura e busca desencadear discussões que permeiam sobre paradigmas e racismos ainda existentes. A

Faculdade Itapuranga-GO (FAI) também oferece um evento que evidencia a cultura de negros e afrodescendentes celebrado na semana de comemoração da consciência negra. A cultura tem uma grande diversidade de conceitos e significados para o conhecimento dos brasileiros, ela envolve arte, crenças, hábitos, costumes.

O gráfico 07 demonstra o trabalho realizado pela Instituição no desenvolvimento cultural e socioeconômico, estes que envolvem toda a comunidade acadêmica em projetos que incluem Empresa Júnior e Trote Solidário, dia da consciência negra, apresentações artísticas e colaboração em eventos dentro e fora da instituição.

- ✓ As ações e eventos da FAI (Semana Empreendedora, palestras, campanhas) contribuem para sua formação?

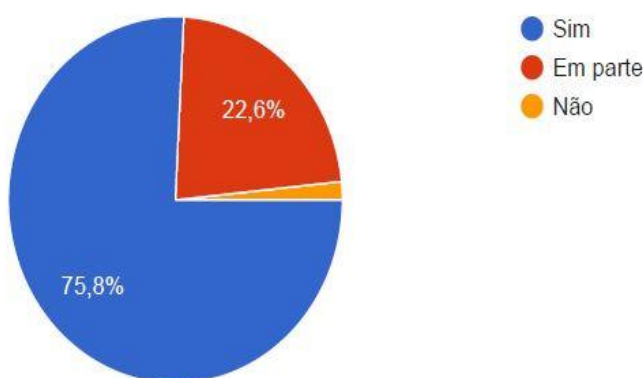


Gráfico 4 - Fonte: CPA/FAI/ DISCENTES 2025.

3.3 Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

3.3.1 Dimensão 2: Política para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Todos os projetos pedagógicos dos cursos atendem satisfatoriamente as diretrizes curriculares estabelecidas pelo Ministério da Educação, contempla os campos de saber propostos, duração dos cursos, carga horária, incluindo o mínimo estabelecido para as atividades de Estágio Supervisionado, obrigatório em todos eles.

Em todos os cursos são inseridas práticas ativas de aprendizagem, atividades complementares, disciplinas optativas e/ou de tópicos especiais que, além de enriquecer a formação geral do aluno, propiciam a flexibilização dos currículos.

O desenvolvimento dessas atividades tem por propósito oportunizar aos alunos ações de caráter científico, técnico, cultural e comunitário, além de capacitá-los à elaboração de projetos de pesquisa, estimular o gosto pela pesquisa de novas tecnologias, criar desenvoltura para apresentação de trabalhos, participação em eventos científicos, pesquisa e busca de resolução de situações do cotidiano profissional, trabalhar em grupo para objetivar as produções coletivas, produzir relatórios de pesquisa.

De acordo com esses propósitos, juntamente com o NEIC – Núcleo de Extensão e Iniciação Científica, no ano de 2025 houve continuidade dos trabalhos contando com a participação efetiva dos atores da Instituição junto as atividades de extensão e iniciação científica e pesquisa da FAI, a qual a coordenação de cursos fica responsável pela organização desse projeto. A instituição conta com a Revista Científica Eletrônica que está sob a coordenação e organização do NEIC, que já contempla edições anteriores e, atualmente está em pleno funcionamento.

O projeto de extensão é muito importante, pois disponibiliza ao público externo o conhecimento adquirido com o ensino e a pesquisa desenvolvidos e se traduz em um dos pilares de sustentação da instituição educativa, os projetos de extensão que são realizados na FAI e na comunidade externa são: Semana Universitária, Semana Empreendedora, Trote Solidário, CINE FAI e Copinha FAI..

Em 2025, no dia 12 de março, tivemos a aula inaugural, momento em que houve palestra com o tema: “Como se preparar para os desafios e oportunidades na carreira”, apresentações artísticas, depoimentos de alunos egressos e lançamento do trote solidário 2025 para arrecadação de cestas básicas destinadas à população carente do nosso município. Ainda em março, no dia 24, tivemos palestra com a promotora do município sobre “Violência Doméstica e Familiar contra a mulher”, celebrando o dia internacional da mulher, comemorado em 08 de março.

No dia 1º de abril, dando seguimento ao Trote Solidário, aconteceu mais uma edição da Copinha Fai, com toda a bilheteria revertida para custear cestas básicas.

Entre os dias 26 a 28 de maio realizou-se a XIII Semana Empreendedora com o tema: “Empreender com propósito: conectando saberes, pessoas e oportunidades”. Momento em que aconteceu a palestra “As novas competências do

profissional do futuro” e os minicurso: “Ofertas poderosas! Como fazer marketing que vende”. Além disso, tivemos a Feira de Empreendedores no encerramento do evento com a realização do 1º Cine Fai 2026, com o filme: “A forja: o poder da transformação”, exposição e venda de produtos artesanais, praça de alimentação e brinquedoteca. O evento foi aberto a toda comunidade e contou com parcerias com Sebrae – GO, empresários locais, secretarias municipais e Colégio da Polícia Militar Deputado José Alves de Assis.

No dia 04 de setembro, na segunda edição do Cine Fai, tivemos palestra com o tema: “Escolha viver cuidando da vida”, momento de reflexão e conscientização do setembro amarelo. O Cine FAI foi realizado tanto no primeiro quanto no segundo semestre, organizado pela equipe gestora em parceria com os acadêmicos da instituição e comunidade externa.

No mês de outubro, entre os dias 08, 09 e 10, aconteceu a XIV Semana Universitária e SECAP. O evento, previamente programado em calendário letivo 2025/2 para ocorrer em novembro, teve sua data adiantada para acontecer em parceria com a 1ª Edição da Feira do Empreendedor de Itapuranga, cujo tema: “Acelerando no campo e na cidade” reuniu parceiros como SEBRAE, Câmara de Dirigentes Lojistas de Itapuranga e empresários locais. O momento contou com uma extensa programação recheada de palestras educativas, estandes de exposição, praça de alimentação, shows ao vivo, desfile de moda, cursos, oficinas, workshops, dinâmicas, brindes, premiação e visitação aberta também ao público durante todo o dia e até as 22 horas.

O SECAP – Seminário de ciências contábeis, administração e pedagogia – aconteceu nos dias 05, 06 e 07 de novembro, onde os alunos fizeram exposições e apresentação de trabalhos em banners nas dependências da nossa instituição.

No dia 19 do mês de novembro, realizou-se a Noite da Consciência Negra. Momento de integralização de todos os membros da instituição. O evento contou com decoração temática, exibição do programa roda viva com uma entrevista à desembargadora Luislinda Valois. Em seguida, degustação de pratos típicos.

A Empresa Júnior desenvolveu seu trabalho durante todo o ano com a participação dos discentes dos cursos de Administração e Ciências Contábeis. Os trabalhos desenvolvidos pelos acadêmicos auxiliam diretamente no crescimento da Instituição, destacando a evolução dos discentes nas discussões, ações e

resoluções de problemas e o suporte prestado pela empresa nas atuações institucionais, principalmente nos eventos acadêmicos e ações sociais.

3.3.2 Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

A comunicação é fundamental para o ser humano conhecer pessoas, descobrir caminhos e oportunidades de troca e evolução. E um exemplo são as atividades extensionistas que estimulam a interação entre a comunidade interna e externa da IES, evidencia a integralização entre docentes e discentes com a comunidade em geral.

A IES desenvolve projetos que geram bom impacto em mídia espontânea positiva para a Instituição à medida em que as ações realizadas pela extensão são noticiadas nas redes sociais dos alunos, professores, técnico administrativos na mídia local. Existem outras formas de comunicação com a sociedade que cabe ressaltar apesar de um crescimento considerável da Faculdade Itapuranga – GO, os sistemas de comunicação utilizados continuam sendo: o site da Instituição, redes sociais, jornal e as emissoras de rádio da cidade.

É compreensível que a Instituição possui um contato com a sociedade por meio de eventos além de poderem assistir, também participam, através do canto, dança, teatros etc. Haja vista, que os eventos acadêmicos dispõem de convite para a sociedade e discentes, ora de outros cursos, ora de outras instituições, participações estas que permitem diferentes perspectivas e olhares relacionados a um tema trabalhado, possibilitando assim uma interação na troca de saberes e experiências diversas, contribuindo para o conhecimento da comunidade acadêmica e também para os participantes da sociedade e outras instituições propiciando a estes diferentes percepções.

O contato que os alunos têm fora da Instituição através dos estágios faz com que haja uma divulgação da IES. A Instituição tem um olhar atento para as experiências diversas que os acadêmicos trazem do campo do estágio para a Instituição buscando sistematizar as mesmas na promoção de ensino. Os mesmos em contato com seu futuro campo de trabalho vivenciam na prática as questões pertinentes da atuação profissional.

Em se tratando da comunicação interna da Instituição, existe uma efetiva interação entre diretoria administrativa, coordenadorias de curso, docentes, discentes e pessoal administrativo. Através de permanentes reuniões que possibilitam aos envolvidos, discutirem informações necessárias à tomada de decisão tornando o processo de comunicação da Instituição.

Em relação à comunicação interna, (avisos, coordenação, diretoria) tem sido eficiente?

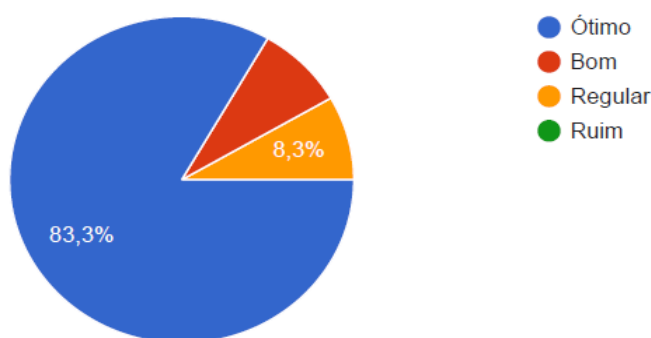


Gráfico 5 - Fonte: CPA/FAI/ DOCENTES 2025.

Foi perguntado aos alunos sobre o Sistema acadêmico Cerbrum (notas, documentos, acesso):

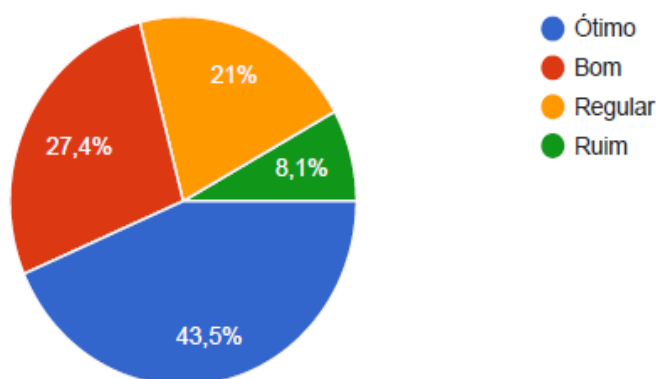


Gráfico 6 - Fonte: CPA/FAI/ DISCENTES 2025.

A respeito da comunicação da FAI (avisos, redes sociais, site, calendários):

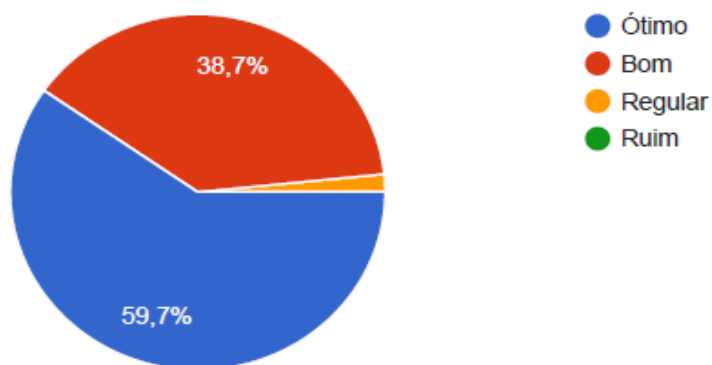


Gráfico 7 - Fonte: CPA/FAI/ DISCENTES 2025.

Atendimento da coordenação e secretaria acadêmica:

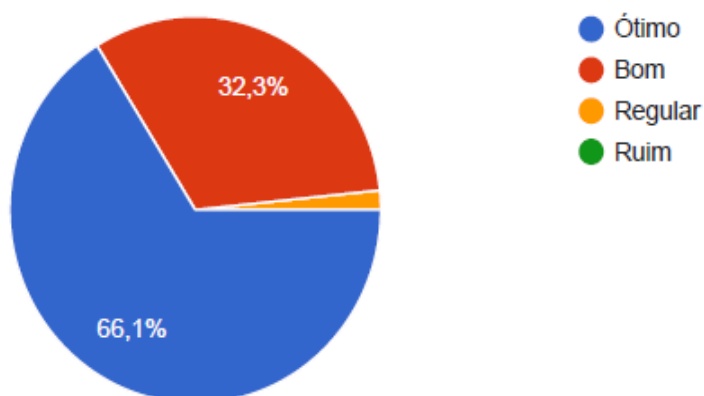


Gráfico 8 - Fonte: CPA/FAI/ DISCENTES/ 2025.

A gestão institucional atende demandas com agilidade?

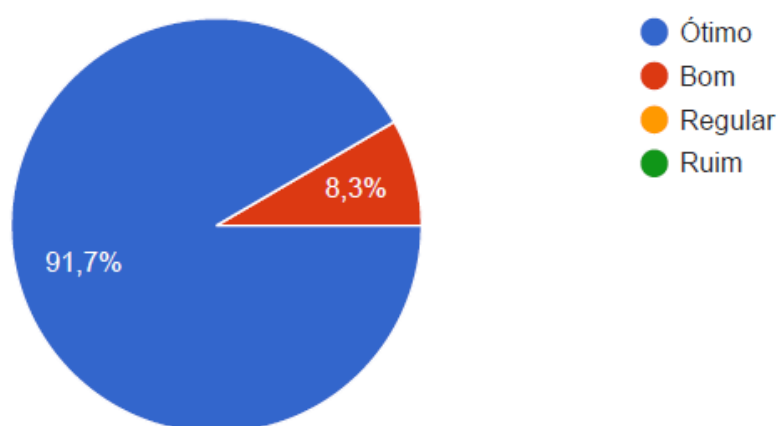


Gráfico 9 - Fonte: CPA/FAI/ DISCENTES/ 2025.

A ouvidoria é um canal importantíssimo de comunicação da IES com discentes, docentes e técnico administrativo, por meio dela é possível receber

reclamações, recados, sugestões depositadas em urnas alocadas em pontos estratégicos.

Semanalmente as urnas são abertas e as demandas são repassadas aos órgãos responsáveis para levantar soluções frente às problemáticas apontadas.

Por meio da ouvidoria torna-se possível um canal de comunicação direto e neutro sobre todas as questões institucionais. Este mecanismo permite que todos os membros da comunidade acadêmica possam manifestar a sua opinião, seja ela satisfatória ou não, sobre as questões cotidianas da IES.

3.3.3 Dimensão 9: Atendimento ao Discente

A formação e a qualificação dos discentessão partes fundamentais da Instituição como as bolsas de estudos e projetos, que buscam promover o acolhimento, a permanência e o acompanhamento dos estudantes da Faculdade Itapuranga – GO. A receptividade é realizada desde quando há procura na Instituição para conhecer e posteriormente participar de processo seletivo para ingressar junto a um dos cursos ofertados pela Instituição.

A Faculdade sempre buscar por melhores condições e bem estar dos discentes se eles apresentarem alguma dificuldade ou patologia emocional e/ou psicológica que venha afetar o seu desenvolvimento crítico, reflexivo, social e estudantil eles podem procurar o Núcleo de Apoio Psicopedagógico – NAP tem por função amenizar possíveis dificuldades no aprendizado ou conflitos interpessoais e pessoais que estejam prejudicando os acadêmicos; por meio de pedido de algum docente e/ou o próprio discente para ser atendido pelo psicólogo da IES. Em 2025 o Núcleo de Apoio Psicopedagógico – NAP fez uma participação na organização do CINE FAI, onde o tema abordado foi Violência Doméstica contra a Mulher e também fez uma ação na organização de arrecadação de alimentos em prol ao projeto do TROTE SOLIDARIO FAI 2025.

O NAP atua com palestras motivacionais durante momentos de aperfeiçoamento profissional ou ainda em momentos em que a Instituição necessita abordar temas da atualidade que interferem diretamente no âmbito educacional.

A Faculdade Itapuranga-GO (FAI) tem buscado ajudar os alunos de todas as formas possíveis inclusive com bolsas de estudos para aqueles que apresentam condições financeiras baixas e que tem vontade de estudar na FAI, para custear os custos de estudos, deste modo os alunos matriculados nos cursos ministrados pela IES, podem beneficiar-se de bolsas de estudos ao Financiamento ao Estudante do Ensino Superior – FIES, o Programa Universidade para Todos – ProUni e o Proben – Programa Universitário do Bem.

Busca também parcerias de estágios remunerado para acadêmicos do curso de Pedagogia, parceria estabelecida juntamente com a Secretaria Municipal de Educação e Esportes e a Faculdade Itapuranga-GO (FAI), a oferta de vagas do programa acontece desde o ano de 2015 com aprovação de legislação de autoria do poder executivo. Os alunos selecionados pelo programa para exercer o estágio remunerado são escolhidos pela Diretoria Pedagógica juntamente com a coordenação do Curso de Pedagogia em consonância com a visão de docentes do curso.

Os discentes também foram conduzidos a refletirem sobre o apoio, o estímulo, serviços, programas e mecanismos de avaliação. Os resultados seguem apresentados nos gráficos abaixo.

Os conteúdos trabalhados nas disciplinas têm sido relevantes?

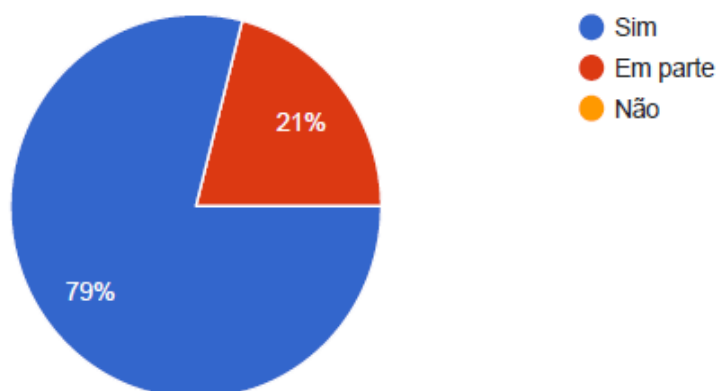


Gráfico 10 - Fonte: CPA/FAI/DISCENTES/ 2025.

3.4 Eixo 4 – Políticas de Gestão

3.4.1 Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Além da formação acadêmica, o docente contribui para o desenvolvimento do discente enquanto indivíduo e membro da sociedade, pois proporciona experiências que vão além do âmbito intelectual.

A FAI por meio de ações na área de gestão de pessoas visa realizar atividades de provimento, capacitação, avaliação e administração da vida funcional, na perspectiva do crescimento da Instituição de forma a integrar todos que nela trabalham. Todos os docentes da FAI possuem ensino superior e lecionam em áreas do seu conhecimento.

São profissionais essenciais na transmissão de conhecimento e exercem atividades vinculadas ao ensino, pesquisa, extensão. E, tem como objetivo principal ofertar o saber teórico, prático, reflexivo e crítico ao discente, por meio da orientação didática, supervisão de estágios, orientação de trabalho de conclusão de curso, iniciação científica, monitoria, tutoria e demais atividades.

A oferta de capacitação é essencial e conduzirá à melhoria na produtividade da organização. Uma vez que, capacitados o corpo docente e administrativo adquirem habilidades teóricas e técnicas imprescindíveis para a atividade profissional. Todos os docentes participam das capacitações internas com o objetivo de assegurar uma ação docente efetiva que promova aprendizagens significativas, a fim de mantê-los atualizados, contribuindo para o aprimoramento de sua prática.

A contratação dos profissionais docentes e do pessoal administrativo da IES é realizada em consonância com a Consolidação das leis trabalhistas, ou seja, Regime Celetista, regulamentado por meio da lei que trata, entre outras coisas dos direitos e vantagens, regime disciplinar e seguridade social.

O corpo docente é composto por profissionais selecionados criteriosamente, com formação acadêmica comprovada e com significativa experiência em suas respectivas áreas de atuação.

No questionário de autoavaliação as ações de capacitação de pessoal foram relacionadas a: oportunidade de participação em cursos e eventos e número de cursos oferecidos pela Instituição, que representamos abaixo.

Em relação a formação docente, foi perguntado se a Fai oferece oportunidades de capacitação?

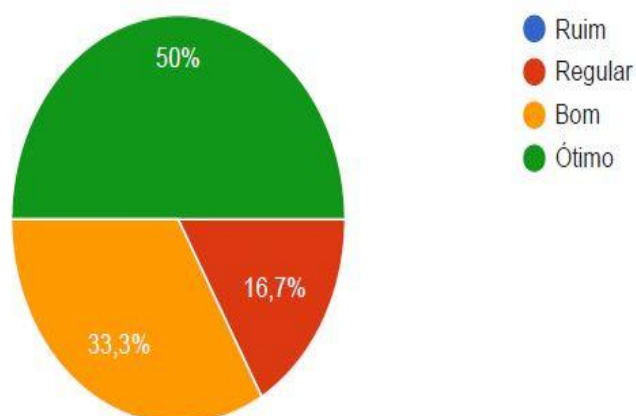


Gráfico 11 - Fonte: CPA/FAI/ DOCENTES 2025.

Políticas de pessoal

- ✓ Avalie seu ambiente de trabalho:

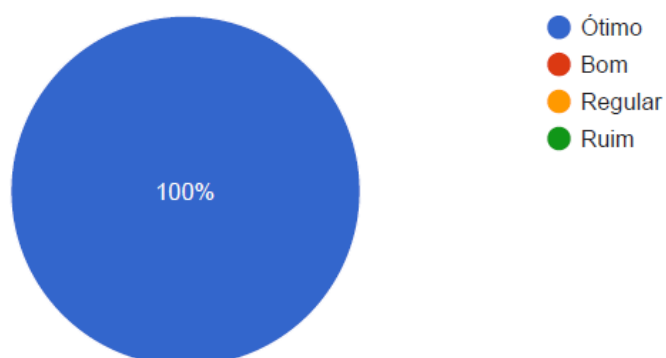


Gráfico 12 - Fonte: CPA/FAI/TÉCNICO-ADMINISTRATIVO 2025.

- ✓ Condições gerais de trabalho (relacionamento, rotina, suporte):

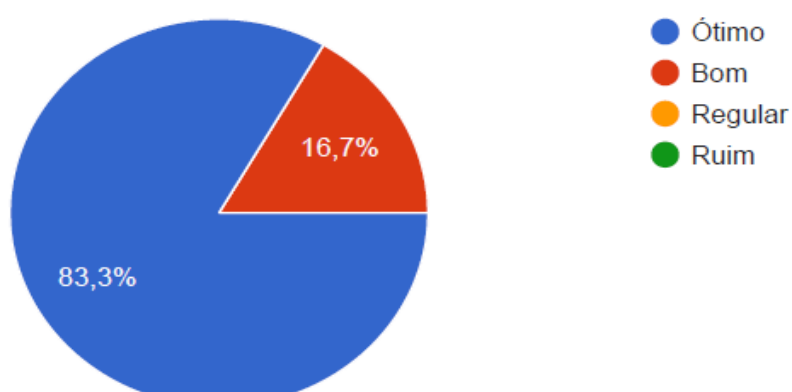


Gráfico 13 - Fonte: CPA/FAI/DOCENTES 2025.

✓ Relacionamento entre colegas e equipes:

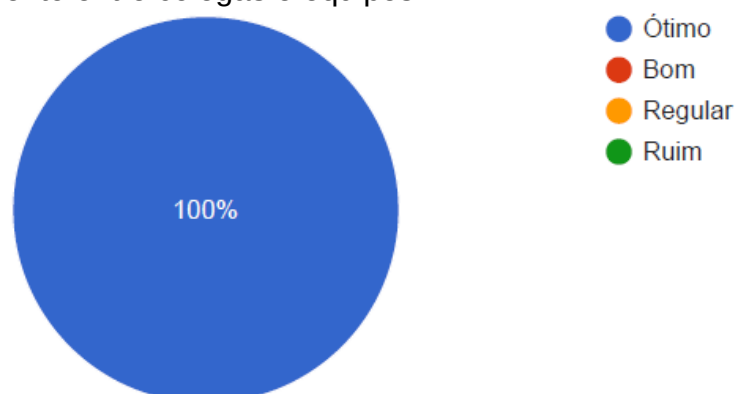


Gráfico 14 - Fonte: CPA/FAI/ TÉCNICO-ADMINISTRATIVO 2025.

✓ Avalie seu ambiente de trabalho em relação à limpeza e manutenção dos espaços da instituição.

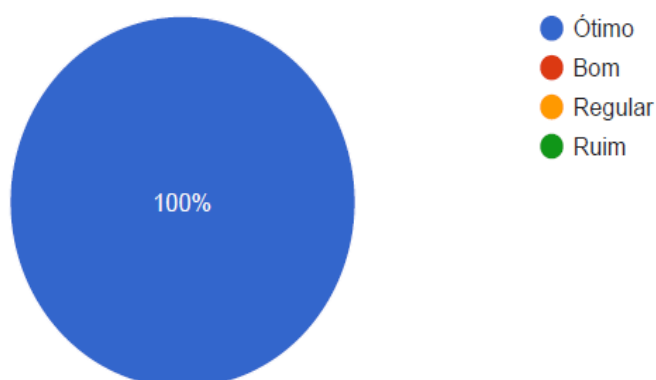


Gráfico 15 - Fonte: CPA/FAI/ TÉCNICO-ADMINISTRATIVO 2025.

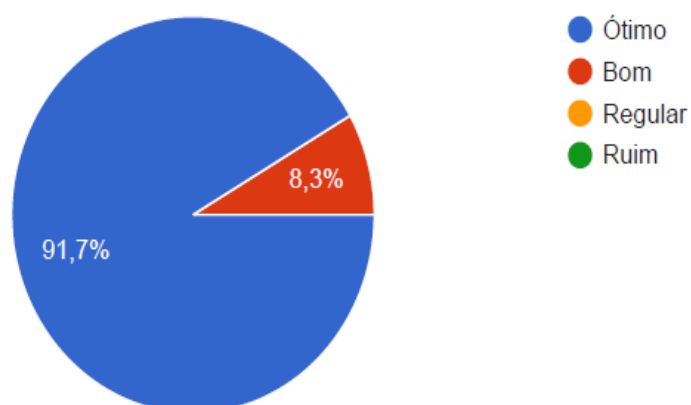


Gráfico 15 - Fonte: CPA/FAI/DOCENTES 2025.

- ✓ Salas de aula (limpeza, móveis, iluminação, ventilação):

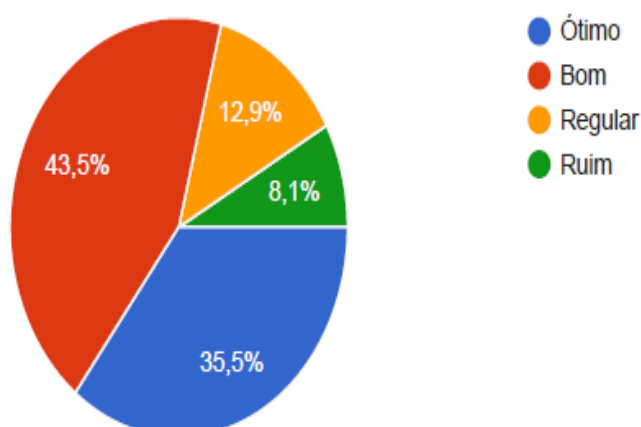


Gráfico 16 - Fonte: CPA/FAI/DISCENTES 2025.

- ✓ Avalie seu ambiente de trabalho em relação a qualidade dos materiais e equipamentos disponibilizados (computadores, móveis, materiais)

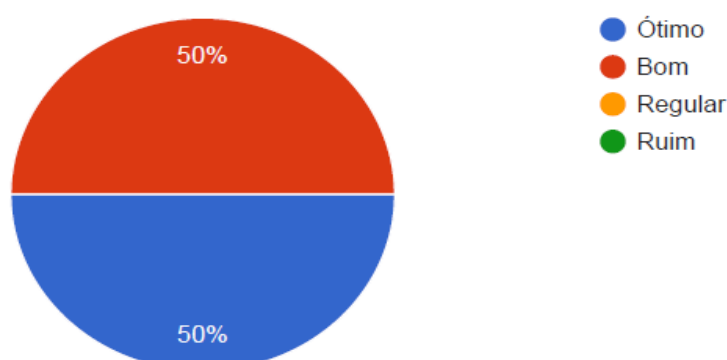


Gráfico 17 - Fonte: CPA/FAI/TÉCNICO-ADMINISTRATIVO 2025.

- ✓ Biblioteca (acervo, espaço, iluminação)

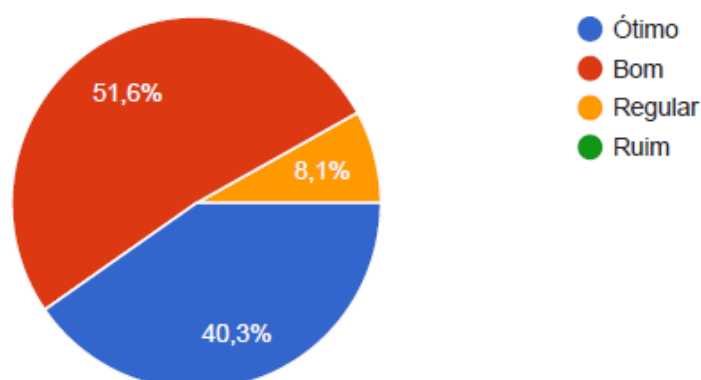


Gráfico 18 - Fonte: CPA/FAI/DISCENTES 2025.

- ✓ Internet, projetores e equipamentos didáticos:

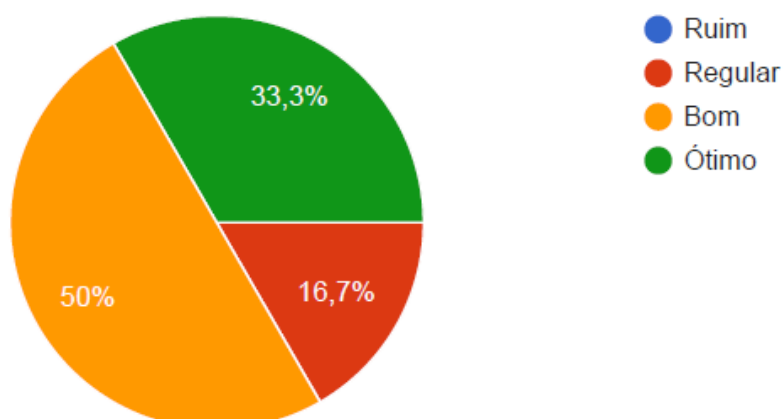


Gráfico 19 - Fonte: CPA/FAI/DOCENTES 2025.

Avalie as ações de capacitação de pessoal em relação a:

- ✓ A FAI oferece oportunidades adequadas de capacitação para a sua área:

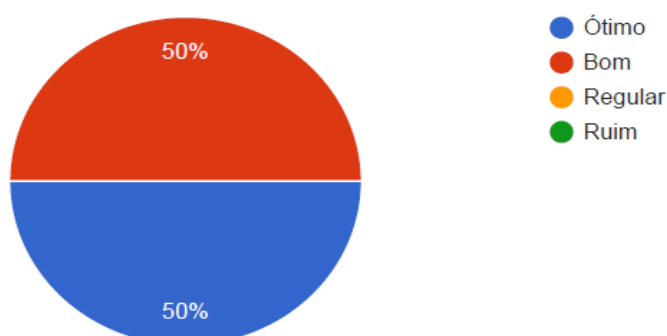


Gráfico 20 - Fonte: CPA/FAI/TÉCNICO-ADMINISTRATIVO 2025.

Avalie a qualidade dos serviços prestados pelos segmentos:

- ✓ O trabalho desempenhado pelos docentes (visão geral da turma)
Didática e clareza ao explicar os conteúdos:

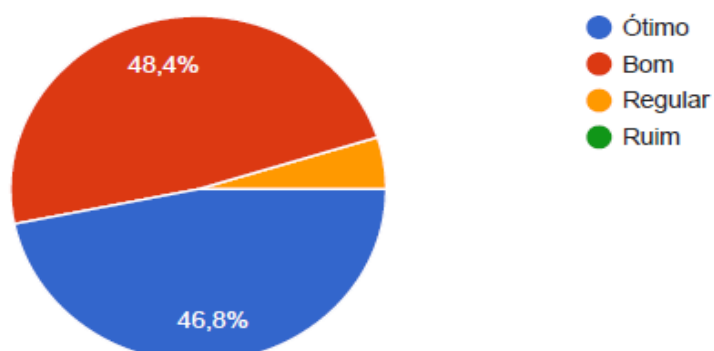


Gráfico 21 - Fonte: CPA/FAI/ DISCENTE 2025.

✓ Domínio de conteúdo

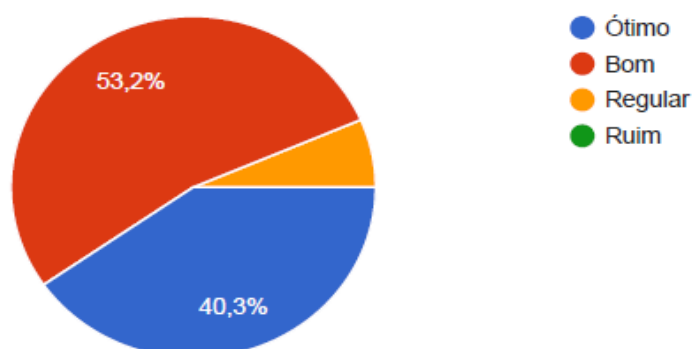


Gráfico 22 - Fonte: CPA/FAI/ DISCENTE 2025.

✓ Cumprimento de horário e organização da disciplina

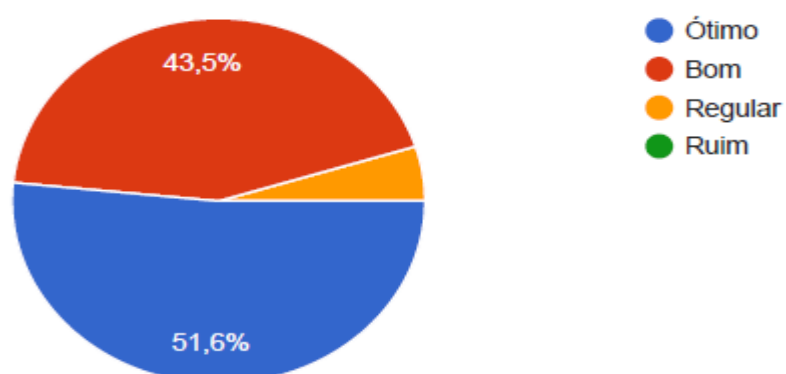


Gráfico 23 - Fonte: CPA/FAI/ DISCENTE 2025.

✓ Como você avalia sua experiência como docente na Fai neste semestre?

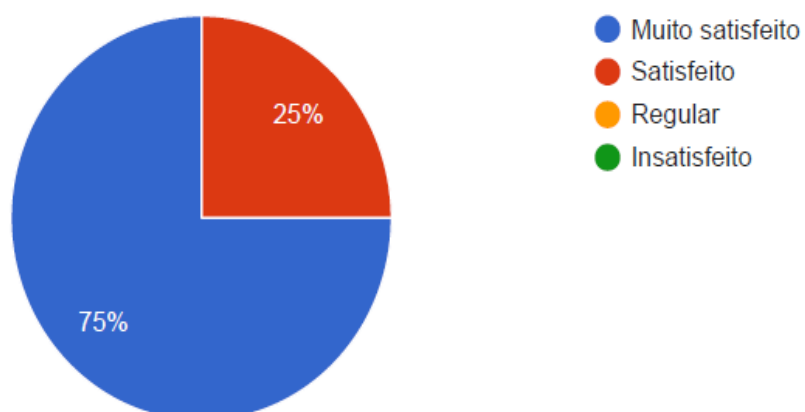


Gráfico 24 - Fonte: CPA/FAI/ DOCENTE 2025.

- ✓ Sistema acadêmico (notas, freqüências, conteúdos)

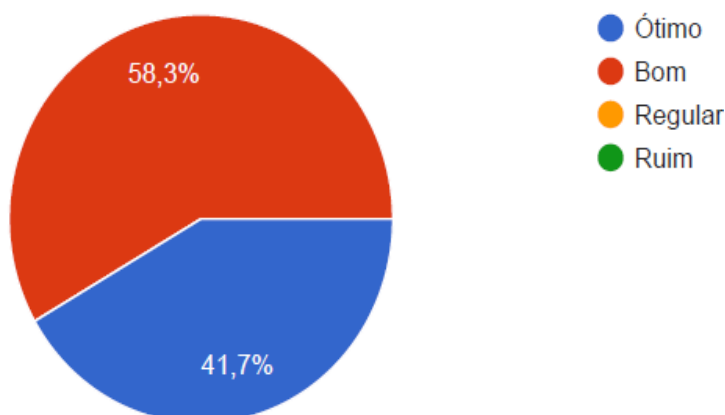


Gráfico 25 - Fonte: CPA/FAI/ DOCENTE 2025.

3.4.2 Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Quando se fala de gestão pondera-se sobre a parte física da instituição e também institucional. Uma das grandes ações que são desenvolvidas pela Faculdade Itapuranga – GO (FAI – GO), é a busca em desenvolver as suas ações de organização pautada em uma gestão democrática participativa englobando em suas atividades os diferentes setores que contemplam a comunidade acadêmica.

A Faculdade Itapuranga é composta pelas Diretorias Executiva, Acadêmica e Administrativa; por órgãos consultivos, sendo eles o *Conselho Superior* (CONSUP) - órgão colegiado de instância superior da Instituição, órgão máximo de funções deliberativa, normativa e consultiva, em assuntos de política acadêmica e administrativa e o *Colegiado de Curso de Graduação* - órgão com funções deliberativas e normativas, responsável pelo projeto pedagógico do curso, pela avaliação permanente de sua implementação e pelo desempenho de docentes e discentes.

Os cursos de graduação possuem professores com a mais elevada formação e titulação para participarem do Núcleo Docente Estruturante (NDE) - órgão consultivo, que são indicados pelo Colegiado de Curso.

Com o objetivo de ser um órgão acadêmico institucional responsável em coordenar todas as atividades de Extensão, Iniciação Científica e Pesquisa, temos o Núcleo de Extensão, Iniciação Científica e Pesquisa criado pelas Coordenações

de Cursos e demais órgãos da Instituição e coordenado por professor pesquisador, escolhido pelo Diretor Executivo ou por voto entre seus próprios pares.

As decisões são tomadas pelos colegiados, coordenações e Comissão Própria de Avaliação (CPA) desenvolvendo análises de resultados obtidos visando à melhor tomada de decisão.

Em relação a Gestão da Instituição pode-se perceber o empenho e desempenho por meio de questionamentos e os seus respectivos gráficos.

Organização e gestão da Instituição

Quanto à organização e gestão da Instituição, avalie:

- ✓ A gestão institucional (direção, coordenações) atende às demandas com agilidade?

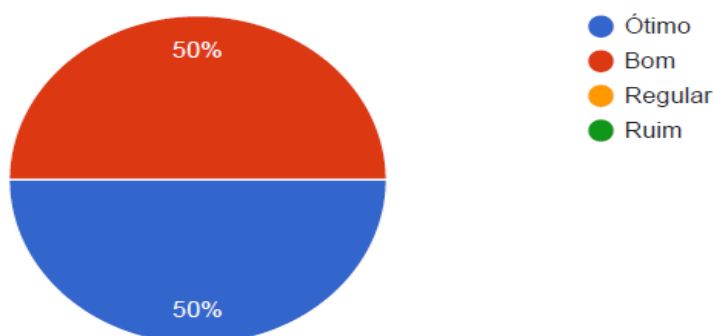


Gráfico 26 - Fonte: CPA/FAI/TÉCNICO-ADMINISTRATIVO 2025.

- ✓ A comunicação interna da FAI (avisos, WhatsApp, reuniões, setor responsável) tem sido eficiente ?

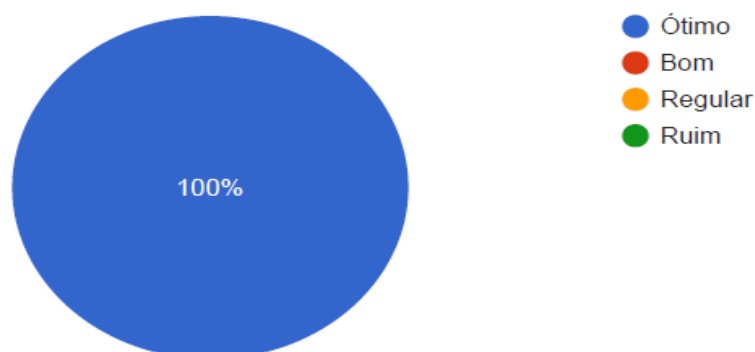


Gráfico 27 - Fonte: CPA/FAI/TÉCNICO-ADMINISTRATIVO 2025.

-
- ✓ Internet e sistemas internos (Cerbrum, Spont, Ferramentas administrativas)

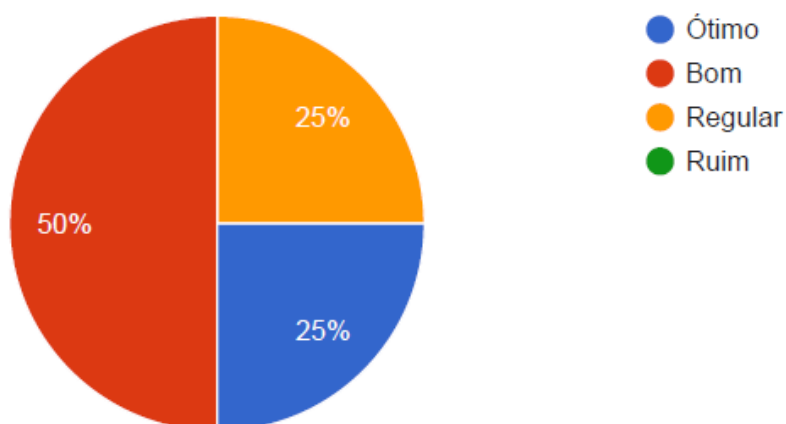


Gráfico 28 - Fonte: CPA/FAI/TÉCNICO-ADMINISTRATIVO 2025.

3.4.3 Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

Sustentabilidade financeira se traduz no uso dos recursos de forma equilibrada. Isso significa que a gestão tem como mote garantir a segurança financeira por meio do uso eficiente dos recursos disponíveis, sempre com uma visão estratégica e tática. A Instituição passa por desafios desde seu funcionamento, e tem consciência de sua responsabilidade com a qualidade acadêmica e de seu compromisso social buscando sempre propor metas e objetivos para proporcionar melhorias para estabilidade da Instituição. No entanto, é de conhecimento de toda população brasileira que o cenário econômico atual do País se encontra bastante delicado, o que acarreta em momentos ásteros também dentro das organizações e afeta diretamente o desempenho financeiro da IES.

O desafio da Instituição tem sido manter a qualidade do ensino e de se consolidar de acordo com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), uma vez que algumas metas quantitativas foram parcialmente atingidas, tendo em vista o pequeno número de discentes ingressantes.

3.5 Eixo 5 – Infraestrutura Física

3.5.1 Dimensão 7: Infraestrutura Física

Sabedores de que a infraestrutura é condição importante para as dimensões acadêmica e administrativa, a CPA realizou visitas na Instituição como, salas de aula, secretarias e demais espaços acadêmicos buscando melhorar os espaços de estudo conforme as necessidades de formação dos alunos e de ambiente de trabalho para técnico administrativo e professores.

O Quadro a seguir retrata as instalações físicas da Instituição, de acordo com PDI – 2023 – 2027.

Infraestrutura instalada	Quantidade	Área m ²
Área de lazer e convivência	01	30
Auditório para 400 lugares	01	150
Banheiros	06	20
Bebedouros	03	-
Biblioteca	01	90
Brinquedoteca	01	40
Cozinha/Copa	01	20
Diretoria	01	15
Laboratório de Informática	01	40
Recepção	01	20
Sala da Coordenação de Pós-Graduação	01	10
Sala da CPA	01	20
Sala da Ouvidoria	01	10
Sala de Professores	01	50
Sala para atendimento a alunos	01	40
Salas de aula	14	40
Salas de Coordenação dos Cursos de Graduação	03	10
Secretaria	01	35
Tesouraria	01	10

Quadro 08 – Infraestrutura Faculdade Itapuranga – GO. Fonte: Plano Desenvolvimento Institucional – PDI 2023 – 2027.

Instalações Gerais

As instalações estão adaptadas aos portadores de deficiência física ou mobilidade reduzida, e equipadas com extintores de incêndio, periodicamente submetidos a manutenções preventivas. É meta da Faculdade Itapuranga construir sua sede própria para melhor acomodar as instalações físicas e ampliar a oferta de cursos, como prevê o Plano de Ação da IES.

Por meio da Lei nº 2.085, de 04 de outubro de 2019, que dispõe sobre a desafetação e alienação por doação de bem público municipal é dá outras providências. A FAI recebe por meio de alienação gratuita, por meio de doação o imóvel inscrito sob a matrícula de número 15.136, do livro nº 02, do Cartório de Registro de imóveis da comarca com área de 5.411,23 metros quadrados

a. Instalações para Docentes

A sala coletiva de professores viabiliza o trabalho docente, possui recursos de tecnologias da informação e comunicação, permite o descanso e atividades de lazer e integração e dispõe de apoio técnico-administrativo próprio e espaço para a guarda de equipamentos e materiais. A sala possui mobiliário e equipamentos para os docentes em um espaço de aproximadamente 50 m² apropriada ao quantitativo de docentes da Instituição.

A sala é mobiliada com uma mesa que comportam 10 cadeiras. No local também estão à disposição 03 computadores com acesso à internet além da rede Wi-fi disponível para uso das tecnologias de informação e comunicação. Para o descanso e bem-estar dos professores a sala possui sofás, mesa para lanches, pia, geladeira e forno micro-ondas. Para apoio técnico administrativo, a instituição possui armários para guarda de materiais com divisórias e armário para guarda e controle dos Datashow.

O local conta também com banheiro masculino e feminino privativo. A sala encontra-se em local de fácil acesso para o fluxo docente para as salas de aula da Instituição, além de possuírem sistema de ar-condicionado, iluminação fluorescente para o conforto do trabalho e acessibilidade.

b. Espaço de Trabalho para Docentes em Tempo Integral

Os espaços de trabalho para docentes em Tempo Integral viabilizam ações acadêmicas, como planejamento didático-pedagógico, atendem às necessidades institucionais, com 01 sala de aproximadamente 1 m². Quantidade suficiente para atender às necessidades na Instituição.

A sala possui recursos de tecnologias da informação e comunicação apropriados que garante privacidade para uso dos recursos, para o atendimento ao discente e orientandos. A sala é equipada com mesa e computador.

c. Espaço para atendimento aos discentes

A Faculdade dispõe de espaços diversificados para atendimentos aos discentes, haja vista que o mesmo é realizado pelo Acolhimento ao Aluno, que é a Central de Relacionamento ligada à Área Acadêmica de Recepção e Atendimento Docente e Discente, Núcleo de Apoio Pedagógico – NAP e Coordenação de Curso em suas próprias salas (atendimento individual) ou em salas de atendimento em grupo.

Todos esses espaços são adequados ao atendimento individualizado e privativo, dispondo de tamanho adequado ao número de usuários, climatizadas, com iluminação adequada, boa acústica, mobiliário, segurança e acessibilidade amoldada aos padrões da qualidade e da ABNT.

A manutenção dos espaços de atendimento aos alunos é realizada de forma periódica pela equipe administrava através de apontadores de demandas de modo preventivo e reativo.

d. Instalações Administrativas

As instalações administrativas apresentam locais com boas condições para as atividades laborais, bem como iluminação, ventilação, ar condicionado, mobiliário e aparelhagem específica. Atende as condições necessárias para o desenvolvimento das atividades dos servidores.

e. Salas de Aula

As salas de aula atendem às necessidades institucionais e do curso, apresentando manutenção periódica, conforto, disponibilidade de recursos de tecnologias da informação e comunicação adequadas às atividades a serem desenvolvidas, flexibilidade relacionada às configurações espaciais, oportunizando distintas situações de ensino-aprendizagem, e possuem outros recursos cuja utilização é comprovadamente exitosa. A Instituição possui 13 salas de aula, distribuídas em dois andares, equipadas com: rede Wifi, ar-condicionado, carteiras estofadas e lousa branca.

f. Instalações para Coordenadorias de Curso

O espaço de trabalho destinado à coordenação do Curso de Administração da Faculdade Itapuranga – FAI possui mobiliário e equipamentos que viabilizam ações acadêmico-administrativas em uma sala com aproximadamente 10 m² que permitem realizar os atendimentos aos alunos e professores do curso e atender às necessidades institucionais.

A sala possui mesa de trabalho com computador equipado com programas de recursos de tecnologias da informação e comunicação apropriados para o desenvolvimento das atividades, ramal de telefone, cadeiras para atendimento ao discentes e docentes do curso e arquivo.

As salas estão em local de fácil acesso, permitindo tanto a realização de atendimentos quanto o desenvolvimento das atividades de gestão do curso, além de possuírem sistema de ar-condicionado e iluminação fluorescente para o conforto do trabalho.

g. Auditório

O Auditório da Faculdade fica localizado no interior da instituição, com capacidade para aproximadamente 400 pessoas, possui ótima acústica, conservação, acessibilidade e comodidade necessária. Como o prédio é totalmente horizontal, permite o acesso a cadeirantes, atendendo as necessidades institucionais, leis de acessibilidade e exigências do MEC. É dotado ainda de recursos tecnológicos móveis, utilizados de acordo a reserva do espaço, como data-show, som, microfone e internet banda larga para utilização em videoconferências. A manutenção do auditório é realizada de forma periódica pela equipe administrava através de apontadores de demandas de modo preventivo e reativo

h. Instalações Sanitárias

As instalações sanitárias da FAI gozam de perfeitas condições de limpeza, com pisos, paredes e aparelhos lavados e desinfetados. A faculdade dispõe de banheiros (masculino e feminino) para atendimento quanto a acessibilidade com fraldários. A manutenção das instalações sanitárias é realizada de forma periódica pela equipe administrava através de apontadores de demandas de modo preventivo e reativo. Serão observados quando da verificação das instalações físicas da IES

i. Espaços de convivência e de alimentação

A Faculdade dispõe de cantina terceirizada, responsável pelo fornecimento de serviços de alimentação variados e adequados aos padrões de higiene e qualidade. Conta com amplos espaços de convivência, inclusive próximo a cantina, com dimensão e mobiliários adequados para convívio de toda comunidade acadêmica.

j. Biblioteca

A Faculdade Itapuranga-GO (FAI) dispõe de uma biblioteca instalada na parte térreo do prédio. Possui uma área total de 90 m², contêm mesas e cabines de estudos para os discentes e docentes. Ela é totalmente climatizada e informatizada, disponibiliza os seguintes serviços: consulta local; empréstimo domiciliar; reserva de livros; levantamento bibliográfico e orientação quanto à normalização bibliográfica (normas ABNT). Há também a instalação de ar condicionado.

Os discentes podem consultar o acervo da biblioteca on-line pelo portal do aluno por meio do autor, título ou assunto nos terminais de consulta ao acervo. A biblioteca conta, atualmente, com 3 (três) terminais de acesso ao acervo. Ela é aberta à comunidade externa para consultas em geral. Tendo em vista que apenas alunos, professores e funcionários podem solicitar empréstimo de material do acervo.

O prazo de empréstimo é de uma semana (7 dias) e os discentes só podem retirar 3 livros e renovar o título. Professores e funcionários podem retirar até 5 livros por um período de 10 dias e, também, podem renová-los enquanto não estiverem na reserva.

Se por algum motivo o livro chegar a sumir ou estragar, o responsável terá que comunicar imediatamente a perda, substituí-la por outra igual ou restituir a biblioteca com o mesmo valor em dinheiro. Dicionários, periódicos, enciclopédias e coleções especiais estão disponíveis apenas para consulta no local.

A biblioteca da Faculdade Itapuranga-GO (FAI) funciona de segunda a sexta-feira no horário das 13h às 22h, e aos sábados no horário das 7h às 16h.

A biblioteca conta com livros da bibliografia básica e complementar dos cursos da Instituição, como também de outras áreas caso os alunos tenham interesse. É pertinente salientar que os investimentos em obras atualizadas e diversificadas são realizados de acordo com a necessidade de cada curso, acompanhando sempre a demanda. O espaço da biblioteca dispõe de consultas e agendamentos de recursos audiovisuais.

Os trabalhos acadêmicos de conclusão de curso elaborados pelos discentes, após sua defesa são depositados na biblioteca e ficam à disposição da comunidade acadêmica para eventuais pesquisas. Vale ressaltar que os TCCs são armazenados em prateleira própria.

Respeitando as exigências legais o espaço é organizado e monitorado por uma profissional bibliotecária com seu devido registro junto ao Conselho Regional de Biblioteconomia, contando ainda com uma profissional administrativa.

k. Laboratórios de Informática

O Laboratório de Informática é multidisciplinar, de forma a permitir sua utilização por todos os cursos da instituição. É composto por 19 computadores modernos, com acesso à internet e dispõem de infraestrutura de equipamentos, serviços e softwares que permitem além das aulas práticas, o desenvolvimento de trabalhos acadêmicos e pesquisas.

O laboratório possui estrutura física para acomodar uma média de 30 (trinta) alunos por grupo de práticas em cada laboratório e possui uma estrutura contendo mesas, computadores, mouse, teclado ar-condicionado e data show.

A sala em que o laboratório está alocado possui fácil acesso, com acessibilidade aos deficientes físicos e acompanhamento de deficientes auditivos, além de técnico com habilitação na área para auxiliar no desenvolvimento das atividades, como manutenção, preparo de aulas, controle de suprimentos, dentre outros.

l. Empresa Junior

O processo de ensino e aprendizagem é solidificado a partir do momento em que o acadêmico possa vivenciar o que aprendeu em sala de aula. Visando

aprimorar os conhecimentos dos acadêmicos, a FAI disponibiliza um local adequado para realização de práticas acadêmicas.

A Empresa Junior é um espaço reservado e equipado para o ensino e prática de desenvolvimento e gestão de negócios. O espaço é utilizado pelos cursos de Administração e Ciências Contábeis, o mesmo possui infraestrutura de um escritório modelo para atendimento das necessidades preconizadas de acordo a demanda aplicada por clientes internos e externos, fornecendo condições para a prática do desenvolvimento profissionais dos alunos e sociedade envolvida.

Pensando na realização de práticas voltadas para a Gestão de Pessoas a Empresa Junior desenvolve ações que vise a formação de um profissional que domine na prática atividades como: Orientações Administrativas e de Gestão Empresarial para o Micro- empreendedor individual (MEI); e para as Microempresas ME; Abertura de Empresas; Consultoria na área de Custos, Controles financeiros, Contábil e Fiscal; Imposto de Renda Pessoa Física; e, Planejamento tributário;

A Empresa Junior tem a responsabilidade de prestar serviços a diversos clientes em todas as atividades inerentes a profissão em questão. O curso de Graduação em Administração possui como participantes desta prestação de serviços os professores orientadores e sua equipe de acadêmicos. Estes alunos são selecionados via edital a cada semestre ou ano, de acordo com a decisão da coordenação de curso.

m. Brinquedoteca

A Brinquedoteca é um espaço lúdico específico dos discentes e dos docentes do Curso de Licenciatura em Pedagogia. Sendo possível utilizar esse espaço para atendimento à comunidade local, atendendo, atualmente, crianças de escolas públicas do município para visitação. Os alunos e os professores têm com esse espaço a oportunidade de trabalhar na prática vários conceitos, pesquisas, projetos e atividades que envolvem não são a área do conhecimento voltada para o brincar como poderão contemplar as demais disciplinas do curso, como, por exemplo, matemática, alfabetiza o, ciências, desenvolvimento motor, artes, entre outras.

A brinquedoteca é um núcleo de apoio pedagógico do Curso de Pedagogia, no qual os alunos podem pensar, discutir, analisar, e investigar o valor do brinquedo e das brincadeiras no desenvolvimento da criança.

O laboratório atende à demanda institucional com espaço adequado, acessível e ventilado, possui normas de segurança e de conduta para discentes, técnicos e docentes, é periodicamente avaliado para fins de manutenção preventiva e, quando necessário, passa por adequações e/ou intervenções físicas e tecnológicas a fim de manter a qualidade das operações ali desenvolvidas. Os docentes e discentes ainda possuem acesso à *Wi-Fi*, o que possibilita uma maior interatividade com a prática vista na aula em questão.

n. Infraestrutura de Segurança

A Instituição conta com infraestrutura de segurança pessoal, patrimonial e de prevenção de incêndio e de acidentes de trabalho. A segurança está equipada conforme exigências do corpo de bombeiros, com extintores de incêndio, placas sinalizadoras, luz emergencial recarregável, equipamentos contra incêndios e um guarda noturno.

o. Recursos Audiovisuais e Multimídia

A Instituição dispõe de recursos audiovisuais e multimídia que podem ser utilizados pelos professores e alunos, mediante agendamento prévio com o funcionário responsável pelos equipamentos na recepção ou na biblioteca, um total de 4 data show e 4 caixas de som.

Foram feitas perguntas relacionadas à infraestrutura física: equipamentos de informática, internet, cantina, aparelhos de ar condicionado, segurança. As salas de aula também foram avaliadas: higiene, qualidade dos móveis, iluminação, ventilação, situação dos equipamentos didáticos. Quanto à acessibilidade foi avaliada os seguintes itens: rampas, elevador, sinalização no chão. Em relação ao espaço de convivência foram avaliados: iluminação, limpeza, qualidade da infraestrutura.

Buscando realizar uma pesquisa mais profunda foi questionado sobre as condições da estrutura física que a Instituição fornece para seus atores, oportunizou perguntas relativas às opiniões de docentes, discentes e funcionários

técnico-administrativos que contemplam diversas partes da estrutura. As perguntas apresentaram caráter objetivo em que os participantes designaram avaliação nos quesitos: ótimo, bom, regular e ruim.

A pesquisa contempla desde a parte da cantina, salas, acessibilidade e espaço de convivência, os resultados obtidos que estão apresentados nos gráficos abaixo:

A Faculdade Itapuranga sabe da importância de se estudar em um ambiente tranquilo e acolhedor, portanto, na biblioteca FAI é disponibilizado cabines individuais ou em grupo para melhor concentração na leitura. Sabe-se também da importância de se ter as obras para desenvolvimento e crescimento acadêmico dos discentes da Instituição, e igualmente para o aprofundamento de suas pesquisas e que a tenha como incentivo a novas descobertas científicas.

Foi realizada a análise que perpassa pela disponibilidade de acervos até o espaço de estudo ofertado pela mesma.

4 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

Eixo 1 – Planejamento e avaliação institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

O planejamento é primordial para o desenvolvimento das ações. Neste interim, os personagens integrantes da IES avaliaram o primeiro questionamento. 100% dos docentes e técnicos afirmam que as ações institucionais estão alinhadas à missão. 96,7% dos discentes declararam-se satisfeitos ou muito satisfeitos com o curso. Neste sentido, nota-se que há coerência entre planejamento institucional e execução das ações acadêmicas.

A missão institucional é reconhecida e percebida como efetivamente praticada.

Eixo 2 – Desenvolvimento institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

A instituição demonstra crescimento sustentado na qualidade do ensino, organização administrativa e reconhecimento comunitário. O desenvolvimento

institucional apresenta consolidação pedagógica e fortalecimento da identidade acadêmica. 95% dos estudantes avaliam positivamente a didática docente. 93% reconhecem domínio de conteúdo pelos professores. Ambiente organizacional descrito como acolhedor e colaborativo.

Dimensão 3: Responsabilidade social da instituição

A responsabilidade social é percebida no impacto formativo e comunitário. A instituição realiza ações no trote solidário voltadas para a arrecadação de cestas básicas e doação a comunidade carente da nossa região. Além disso, nas políticas de sustentabilidade ambiental, há uma parceria com a Cooperativa de reciclagem da nossa cidade, em que a Fai é ponto de coleta de lixo reciclável, bem como a não utilização de copos descartáveis, onde cada aluno recebe garrafinha para tomar água e diminuir os impactos ambientais da produção de lixo.

Eixo 3 – Políticas acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o ensino, a pesquisa e a extensão

O ensino é o principal ponto forte institucional. Sendo assim, mediante questionários notou-se, em relação ao ensino, que 79% dos discentes consideram os conteúdos relevantes. Sobre cumprimento de horários e organização avaliados positivamente (95% entre ótimo e bom).

No que tange à extensão, 75,8% afirmam que eventos institucionais contribuem para a formação.

Dimensão 9: Política de atendimento aos discentes

O atendimento é satisfatório, com possibilidade de aprimoramento na dimensão relacional e pedagógica. 66,1% afirmam atendimento adequado quando necessitaram de apoio. Coordenação e secretaria apresentam 98% de avaliação positiva. Atendimento online elogiado.

Eixo 4 - Políticas de gestão

Dimensão 5: Políticas de pessoal

O clima organizacional é altamente positivo. Contudo, nota-se a necessidade de fortalecimento das políticas formais de pessoal e adequação trabalhista para garantir sustentabilidade institucional, bem como valorização da hora-aula docente.

100% dos técnicos avaliam o ambiente como ótimo. Docentes relatam valorização humana e acolhimento institucional.

Dimensão 6: Organização e gestão da instituição

Organização e gestão da Instituição

A Gestão foi avaliada como ágil e eficiente, sendo eficaz na condução e atenção às demandas. A Comunicação interna considerada positiva, porém docentes sugerem a formalização de demandas por e-mail, envio de atas e registros institucionais e maior antecedências nos comunicados.

Eixo 5 – Infraestrutura física

Dimensão 7: Infraestrutura física

A infraestrutura física apresenta avaliação intermediária. A maior fragilidade institucional concentra-se na área tecnológica, exigindo plano de investimento prioritário.

Em relação às salas de aula, 35,5% dos discentes avaliaram como “ruim”. Quanto à Biblioteca, 91,9% entre bom e regular. E no que se refere à Tecnologia e Sistema Acadêmico, de acordo com os discentes, o Sistema Cerbrum apresenta 43,5% de avaliação “ruim”, e a Internet é apontada como principal fragilidade por docentes e estudantes.

5 AÇÕES COM BASE NOS RESULTADOS DA AUATOAValiação

Os resultados das ações propostas a partir da realização da Autoavaliação Institucional, as melhorias foram observadas, e aparecem positivamente nos resultados estatísticos. Buscando participar e ajudar em melhorias na Instituição em todos os níveis e áreas de atuação e visando aprimoramento de atividades

acadêmicas e de gestão, a CPA, com base nos dados coletados na Autoavaliação Institucional de 2025, apresenta ações que se referem a aspectos específicos da Instituição.

Eixo 1 – Quanto ao Planejamento e Avaliação Institucional

As ações relativas a este eixo são direcionadas propriamente para a CPA/FAI.

- ✓ **Ação 1** – Ampliar estratégias de sensibilização e divulgação de seus trabalhos, destacando sua importância através do site da Instituição, nas salas de aula, murais e redes sociais. E incentivar à pesquisa e garantir maior equidade nas ações de extensão.
- ✓ **Ação 2** – Ações que envolvam os professores no processo de sensibilização para as ações realizadas por esta comissão;
- ✓ **Ação 3** – Realizar momento de sensibilização por meio de dinâmicas em um ambiente propício a toda a comunidade acadêmica.

Eixo 2 – Quanto ao desenvolvimento Institucional

- ✓ **Ação 5**– Investir em marketing digital. E promover divulgações mensais, bimestrais e semestrais.
- ✓ **Ação 6** – Buscar parcerias com objetivos de divulgar os cursos da IES por meio de palestras motivacionais.
- ✓ **Ação 7** – Reforçar a parceria intermunicipal referente as bolsas de estudo concedidas por ela.
- ✓ **Ação 8** – Atualizar a biblioteca física e a on-line e divulgá-la.
- ✓ **Ação 9** – Atualização das ementas em conformidade com a biblioteca da IES e do mercado.

Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

- ✓ **Ação 10** – Promover oficinas com o intuito de incentivar os docentes e discentes no quesito produções científicas e publicações (livros, artigos, resenhas).
- ✓ **Ação 11** – Atualizar o formato de avaliação em conformidade com o sistema.
- ✓ **Ação 12** – Solicitar autorização de funcionamento de novos cursos de graduação (Psicologia, Sistema de Informação, Enfermagem e outros).

-
- ✓ **Ação 13** – Buscar desenvolver pesquisa e ações extensionistas que contribuam para a comunidade interna e externa;
 - ✓ **Ação 14** – Dinamizar o programa de estágio.

Eixo 4 –Políticas de Gestão

- ✓ **Ação 15** – Continuar aprimorando os processos para a melhoria da gestão institucional, de modo que os atores da Instituição possam sentir ainda mais interligados entre a instituição e acadêmicos.
- ✓ **Ação 16** – Incentivar discentes, docentes e técnico-administrativos a participarem de programas de pós-graduação stricto sensu (mestrado/doutorado) a fim de contribuir para o crescimento profissional e institucional.
- ✓ **Ação 17** – Aperfeiçoamento nos fluxos formais de comunicação
- ✓ **Ação 18** – Presença da Coordenação Pedagógica durante o período de aula e promoção de ações para melhorias de comunicação para a realização dos projetos promovidos pela instituição (PATCAP, SECAP e outros).
- ✓ **Ação 19** – Realizar promoções em cursos de Pós-Graduação voltados para o público alvo da cidade e cidades circunvizinhas.
- ✓ **Ação 20** – Adequação trabalhista para garantir sustentabilidade institucional.

Eixo 5 – Infraestrutura Física

- ✓ **Ação 20** – Aquisição de novos computadores para o laboratório de informática.
- ✓ **Ação 21** – Investimentos na parte elétrica da IES e adesão de novos climatizadores e mobiliário para a biblioteca e salas de aula.
- ✓ **Ação 22** – Manutenção em todos os quadros negros e lousas brancas, carteiras.
- ✓ **Ação 23** – Melhorar a limpeza de todos os departamentos, inclusive as salas de aula.
- ✓ **Ação 24** – Maiores investimentos na área tecnológica e melhorias no desempenho do sistema acadêmico.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da FAI apresenta o relatório, o qual contempla visão geral da Instituição ao longo do ano de 2025. Por meio do processo avaliativo foi possível detectar algumas dificuldades que necessitam e devem ser trabalhadas anteriormente, durante e posteriormente a cada processo, um serviço constante que engloba ações de curto e longo prazo.

Os dados analisados em 2025 demonstraram os pontos fortes e fracos relacionados à IES, fatores relevantes para redirecionamento e melhorias. Sabe-se que ainda há muito a se construir, avaliar e desenvolver buscando um Ensino Superior de qualidade.

A Autoavaliação Institucional 2025 demonstra que a instituição apresenta sólida qualidade acadêmica, elevado reconhecimento interno e clima organizacional positivo. Os desafios identificados concentram-se, sobretudo, em infraestrutura tecnológica e políticas estruturais de pessoal, aspectos que demandam planejamento estratégico para consolidação do desenvolvimento institucional.

Em suma, o presente relatório visa contribuir para o aperfeiçoamento da gestão acadêmica, para potencializar os acertos e corrigir os erros. A segurança da importância da avaliação é que esta conduz a um processo de autoanálise, de autocrítica que leva ao desejo de mudança, corroborando para implementar estratégias e metodologias para intervir junto às problemáticas apontadas.

É relevante a importância de haver sempre transformações boas, que não fiquem pausadas as atividades e as ações estabelecidas, e que possa ter as futuras discussões para atender as sugestões de melhorias apontadas pela comunidade acadêmica.

A Comissão Própria de Avaliação considera que os resultados obtidos evidenciam maturidade institucional, compromisso com a qualidade e abertura ao aprimoramento contínuo.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. Ministério da Educação. Roteiro para Relatório de Autoavaliação Institucional. Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES. Brasília/DF: INEP, 2014.

BRASIL. Ministério da Educação. Diretrizes para a Avaliação das Instituições de Educação Superior. Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES. Brasília/DF: INEP, 2004.

CARBONARI NETTO, Antônio. **A cultura da Anhanguera Educacional**: as crenças e valores, o bom professor, a pesquisa e a avaliação institucional como instrumento de melhoria da qualidade. Valinhos, SP: Anhanguera Publicações, 2009.

CHIAVENATO, Idalberto. **Comportamento Organizacional. A dinâmica do sucesso das organizações**. São Paulo: Thomson, 2004.

DIAS SOBRINHO, José Dias; **Avaliação Institucional, instrumento de qualidade educativa**: a experiência da UNICAMP. IN: DIAS SOBRINHO, José Dias; BALZAN, Newton César (Orgs.). Avaliação Institucional: teoria e experiências. São Paulo: Cortez, 1995.

MORESI, E. A, D. (Org). **Manual da metodologia da Pesquisa**. Brasília- DF: Universidade Católica de Brasília – UCB. Mar., 2013.

SINAES – Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior: da concepção à regulamentação. Brasília: INEP, 2004.

BRASIL. Ministério da Educação. Roteiro para Relatório de Autoavaliação Institucional. Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES. Brasília/DF: INEP, 2014.

ANEXOS

Anexo A



TÉCNICO-ADMINISTRATIVO - AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - FAI

Prezado(a) Colaborador(a) do Administrativo, agradecemos por participar dessa Avaliação Institucional. O objetivo do preenchimento deste questionário é coletar informações que possibilitem análise e contribuam para melhorias em nossa Instituição.

O que você pensa sobre sua Instituição? Para ir além, a FAI precisa de sua participação.



1. Qual é o seu setor de atuação?

- () Secretaria
- () Financeiro
- () Administrativo geral
- () Coordenações de curso
- () Biblioteca

-
- ☐ Limpeza/Manutenção
 - ☐ Comunicação/Marketing
 - ☐ Outro: _____

2. As ações da FAI estão alinhadas com a missão institucional?

- ☐ Sim
- ☐ Em parte
- ☐ Não
- ☐ Não sei avaliar

3. A comunicação interna (avisos, WhatsApp, reuniões, setor responsável) tem sido eficiente?

- ☐ Ótimo
- ☐ Bom
- ☐ Regular
- ☐ Ruim

4. A gestão institucional (direção, coordenações) atende às demandas com agilidade?

- ☐ Ótimo
- ☐ Bom
- ☐ Regular
- ☐ Ruim

5. Como você avalia o ambiente de trabalho no seu setor?

- ☐ Ótimo
- ☐ Bom

☐ Regular

☐ Ruim

6. Relacionamento entre colegas e equipes

☐ Ótimo

☐ Bom

☐ Regular

☐ Ruim

7. Limpeza e manutenção dos espaços da Instituição

☐ Ótimo

☐ Bom

☐ Regular

☐ Ruim

8. Recursos e equipamentos disponibilizados (computadores, materiais, móveis)

☐ Ótimo

☐ Bom

☐ Regular

☐ Ruim

9. Internet e sistemas internos (Cerbrum, Spont, ferramentas administrativas)

☐ Ótimo

☐ Bom

() Regular

() Ruim

10. A FAI oferece oportunidades adequadas de capacitação para sua área?

() Ótimo

() Bom

() Regular

() Ruim

11. Como você avalia sua experiência como colaborador da FAI neste ano?

() Ótimo

() Bom

() Regular

() Ruim

12. Deixe aqui sugestões ou melhorias que acredita serem importantes para seu setor ou para a FAI:

Anexo B

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - DOCENTE/2025

Prezados docentes, o formulário objetiva coletar informações que possibilitem a análise e contribua para a melhoria da instituição.

SEÇÃO1 — IDENTIFICAÇÃO

1. Qual é o seu curso/departamento?

- ☐ Administração
- ☐ Ciências contábeis
- ☐ Pedagogia
- ☐ Outro: _____

SEÇÃO 2 — MISSÃO, GESTÃO E COMUNICAÇÃO

2. As ações da FAI estão alinhadas com a missão institucional?

- ☐ Sim
- ☐ Em parte
- ☐ Não
- ☐ Não sei avaliar

3. A comunicação interna (avisos, coordenação, diretoria) tem sido eficiente?

- ☐ Ótimo
- ☐ Bom

() Regular

() Ruim

4. A gestão institucional atende demandas com agilidade?

() Ótimo

() Bom

() Regular

() Ruim

SEÇÃO 3— AMBIENTE DE TRABALHO

5. Condições gerais de trabalho (relacionamento, rotina, suporte)

() Ótimo

() Bom

() Regular

() Ruim

6. Infraestrutura das salas de aula (móveis, iluminação, ventilação, equipamentos)

() Ótimo

() Bom

() Regular

() Ruim

7. Limpeza e manutenção dos ambientes

() Ótimo

() Bom

() Regular

() Ruim

SEÇÃO 4 — TECNOLOGIA, RECURSOS E SISTEMAS

8. Sistema acadêmico (notas, frequência, conteúdos)

- ☐ Ótimo
- ☐ Bom
- ☐ Regular
- ☐ Ruim

9. Internet, projetores e equipamentos didáticos

- ☐ Ótimo
- ☐ Bom
- ☐ Regular
- ☐ Ruim

SEÇÃO 5 — CAPACITAÇÃO DOCENTE

10. A FAI oferece oportunidades adequadas de capacitação?

- ☐ Ótimo
- ☐ Bom
- ☐ Regular
- ☐ Ruim

SEÇÃO 6 — SATISFAÇÃO GERAL

11. Como você avalia sua experiência como docente da FAI neste semestre?

- ☐ Muito satisfeito
- ☐ Satisfeito
- ☐ Insatisfeito
- ☐ Regular

SEÇÃO 7 — ESPAÇO ABERTO

12. Deixe suas sugestões ou necessidades para melhoria do trabalho

docente na FAI:

13. Registre suas críticas, elogios ou sugestões.

Anexo C



AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – ACADÊMICOS 2025 – QUESTIONÁRIO GERAL E AVALIAÇÃO DO DOCENTE

Prezado (a) acadêmico (a), obrigada por participar da Avaliação Institucional. O objetivo do preenchimento é coletar informações que possibilitem análise e promova a melhoria de nossa instituição.

Sessão 1 — Identificação *

1. Qual é o seu curso?

- ☐ Administração
- ☐ Ciências contábeis
- ☐ Pedagogia

Sessão 2 — Satisfação Geral

2. Como você avalia seu nível de satisfação com o curso até agora?

- ☐ Muito satisfeito
- ☐ Satisfeito
- ☐ Insatisfeito
- ☐ Regular

3. Os conteúdos trabalhados nas disciplinas têm sido relevantes?

- ☐ Sim
- ☐ Em parte

() Não

Sessão 3 — Avaliação dos Docentes (visão geral da turma)

(Instrução: “Avalie o desempenho geral dos professores da sua turma neste semestre.”)

4. Didática e clareza ao explicar os conteúdos

- () Ótimo
- () Bom
- () Regular
- () Ruim

5. Domínio do conteúdo

- () Ótimo
- () Bom
- () Regular
- () Ruim

6. Cumprimento de horário e organização da disciplina

- () Ótimo
- () Bom
- () Regular
- () Ruim

Sessão 4 — Atendimento e Serviços

7. Atendimento da coordenação e secretaria acadêmica

- () Ótimo
- () Bom
- () Regular
- () Ruim

8. Sistema acadêmico Cerbrum (notas, documentos, acesso)

- () Ótimo

-
- () Bom
 - () Regular
 - () Ruim

9. Comunicação da FAI (avisos, redes sociais, site, calendários)

- () Ótimo
- () Bom
- () Regular
- () Ruim

Sessão 5 — Infraestrutura

10. Salas de aula (limpeza, móveis, iluminação, ventilação)

- () Ótimo
- () Bom
- () Regular
- () Ruim

11. Biblioteca (acervo, espaço e iluminação)

- () Ótimo
- () Bom
- () Regular
- () Ruim

Sessão 6 — Apoio ao Estudante

12. Quando você precisou de apoio (monitoria, ouvidoria, NAP, coordenação), foi atendido adequadamente?

- () Sim
- () Em parte
- () Não
- () Não utilizei

Sessão 7 — Experiência Geral na FAI

13. As ações e eventos da FAI (Semana Empreendedora, palestras, campanhas) contribuem para sua formação?

- () Sim
() Em parte
() Não

Sessão Final — Espaço Aberto

14. Sugestões, elogios ou críticas

Itapuranga, janeiro de 2026.

Michele Paula da Silva Nascimento
Coordenadora da CPA/FAI.